

VITI I TRETË:
SEMESTRI I V-të:



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjibiznesi.com | info@kolegjibiznesi.com

038 500 878 | 044 500 878 | 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qiriaz" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR - SYLLABUS						
Niveli studimeve	i	Bachelor	Programi	Juridik-drejtësi	Viti Akademik	2023 - 2024
Lënda	E DREJTA NDËRKOMBËTARE PUBLIKE					
Viti	III	Statusi lëndës	i	Obligative	ECTS/kredi	7
Semestri	V			15	Orët mësimore	
Javët mësimore					Ligjërata	Ushtrime
					3	1
Metoda mësimi	e Ligjërata, ushtrime, punime, konsultime, teste, raste studimi, detyra, etj.					
Konsultime	Dy orë pas ligjëratave					
Mësimdhënësi	Mr.Sc.Blerim Burjani			Tel/mob	044-502-546	
				e-mail	burjani@yahoo.com	
Asistenti				Tel/mob		
				e-mail		
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës				Përfitimet e Studentit		
Të nënkuptojnë njohuritë, aftësitë dhe shkathtësitë që do ti fiton studenti pas përfundimit të suksesshëm të këtij kursi.				Njohurit: Të kuptojë parimet themelore mbi lëndën dhe objektin e studimit të saj, Të njihen mbi institutet e së drejtës ndërkombëtare publike, objekti dhe subjektet e saj.		
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE						
Prezantimi i temës mësimore në Power Point, ushtrime në fleta të mëdha Përsëritja e temës paraprake nga grupi i caktuar i studentëve, analiza, hulumtime dhe ushtrime individuale dhe ekipore. Rast studimi apo detyrë (për orën e ushtrimeve) lidhur me temën e ligjërues						
KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE						
Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabela për ushtrimin e detyrave						

Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):				
	Vlerësimi në %	Nota përfundimtare		
Prezantimi dhe puna grupore: 0-4 %	91-100	10 (dhjetë)		
Prezantim Individual: 0-3 %	81-90	9 (nëntë)		
Aktiviteti: 0-3 %	71-80	8 (tetë)		
Punim seminarik: 0-10 %	61-70	7 (shtatë)		
Testi i I: 0-15 %	51-60	6 (gjashtë)		
Testi i II: 0-15 %				
Provim përfundimtar: 0-50%				
OBLIGIMET E STUDENTIT				
Ligjërata	Ushtrime			
Vijimi i Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje ne teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.	Pjesëmarrje ne ushtrime Puna individuale dhe grupore ne raste studimi, Pjesëmarrje diskutime.			
NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN				
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë	
Ligjërata	3	15	45	
Ushtrime	1	15	15	
Punë Praktike	2	5	10	
Kontakte me mësimdhënësin	1	15	15	
Ushtrime në teren				
Kolekfiume/seminare	10	2	20	
Detyra të shtëpisë	1	15	15	
Koha e studimit vetanak	2	15	30	
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10	
Koha e kaluar ne vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10	
Projektet propozimet	5	1	5	
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 7 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 175 orë		Ngarkesa totale:	175	
Java	Ligjërata	Ushtrime		
	Tema	Orët	Tema	Orët
1	Ligjerata e parë - Kuptimi, emërtimi, paraqitja, nocioni, subjektet dhe natyra juridike e së drejtës ndërkombëtare publike. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.	3	Ushtrime lidhur me kuptimin, rëndësia, metodat dhe objekti i së drejtës ndërkombëtare publike.	1

2	Ligjerata e dytë- Raporti i së DNP me e drejtën e brendshme, Vendi i DNP në sistemin juridik, zhvillimi i së drejtës ndërkombëtare publike. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019. Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010	3	Ushtrime mbi raportin e së drejtës ndërkombëtare publike me shkencat tjera të përafërta	1
3	Ligjerata e tretë- Burimet e së drejtës ndërkombëtare publike, klasifikimi dhe ndarja e tyre. Burimet e brendshme dhe ato ndërkombëtare. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019. Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010	3	Ushtrime -mbi eburimet e së drejtës ndërkombëtare publike	1
4	Ligjerata e katërtë- Kodifikimi i së drejtës ndërkombëtare publike, nocioni dhe zhvillimi i kodifikimit të së drejtës ndërkombëtare publike. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.	3	Ushtrime mbi kodifikimin në përgjithësi	1
5	Ligjerata e pestë- Shteti si subjekt i së drejtës ndërkombëtare publike, lindja dhe paraqitja e shteteve, zhdukja e shteteve, njohja dhe llojet e njohjes, njohja e qeverisë dhe kryetarit të shtetit dhe njohja e kryengritësve si palë ndërluftuese. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.	3	Ushtrime mbi shtetin si subjekt i së drejtës ndërkombëtare	1
6	Ligjerata e gjashtë- Suksedimi në të drejtën ndërkombëtare publike, nocioni, suksedimi dhe traktatet, suksedimi dhe borxhet publike, suksedimi dhe të mirat publike. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.	3	Ushtrime mbi suksedimin në të drejtën ndërkombëtare publike	1
7	Vlerësimi i parë intermediary	3		

8	<p>Ligjerata e tetë- Llojet e shteteve, kriteret e ndarjes, bashkimi personal, bashkimi real, konfederata, federata, komonvelthi, format e vartësisë, shtetet neutrale, selia e shenjtë.</p> <p>Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.</p> <p>Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010</p>	3	<p>Ushtrime mbi llojet e shteteve.</p>	1
9	<p>Ligjerata e nëntë- Të drejtat dhe detyrimet e shteteve, klasifikimi i të drejtave, parimi i bashkëjetesës paqësore, e drejta për ekzistencë, e drejta e sovranitetit, parimi i mosintervenimit, e drejta e barazisë, e drejta e respektit, e drejta për mbajtjen e lidhjeve.</p> <p>Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.</p>	3	<p>Ushtrime mbi të drejtat dhe detyrimet e shteteve</p>	1
10	<p>Ligjerata e dhjetë- Përgjegjësia ndërkombëtare e shteteve, elementet e përgjegjësisë, mbrojtja diplomatike, bazat e përgjegjësisë ndërkombëtare, pasojat e përgjegjësisë, përgjegjësia penale të drejtën ndërkombëtare publike.</p> <p>Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.</p> <p>Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010</p>	3	<p>Ushtrime mbi përgjegjësinë ndërkombëtare të shteteve</p>	1
11	<p>Ligjerata e njëmbdhjetë- Territori shtetëror, pjesët e territorit, natyra juridike e territorit, kufijtë shtetëror, ndryshimet territoriale, mënyra e fitimit të territorit shtetëror.</p> <p>Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.</p> <p>Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010.</p>	3	<p>Ushtrime mbi territorin shtetëror.</p>	1
12	<p>Ligjerata e dymbdhjetë- Servitutet ndërkombëtare dhe llojet e tyre.</p> <p>Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.</p> <p>Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010</p>	3	<p>Ushtrime mbi normat kompetente të së drejtës ndërkombëtare private.</p>	1

13	Ligjerata e trembdhjetë- Marrëdhëniet ndërkombëtare, organet e marrëdhënies ndërkombëtare, shefat e shteteve, kryetarët e qeverive, ministrat e punëve të jashtme, e drejta diplomatike dhe konsulare. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019. Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010	3	Ushtrime marrëdhëniet ndërkombëtare	1
14	Ligjerata e katërmbdhjetë- Organizatat ndërkombëtare, lindja dhe zhvillimi i organizatave ndërkombëtare, OKB, organet e OKB, agjencit e specializuara, organizatat rajonale, pakti verioatlantik. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019. Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010	3	Ushtrime mbi organizatat ndërkombëtare	1
15	Vlerësimi i dytë intermediar	3		1

LITERATURA

Literatura bazë:

1. Mr.sc. Blerim Burjani “E Drejta Nderkombetare Publike”, Prishtinë 2019.
2. Dr. Mersel Bilalli, “E Drejta Nderkombetare Publike” Shkup, 2010.

Literatura plotesuese:

2. Luan Omari, “Parime dhe Institucione të së Drejtës Publike”, Tiranë,2006;
2. Romeo Gurakuqi, “E Drejta Publike”, Tiranë,2010.

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe. Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. *Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

VËREJTJE PËR STUDENTIN

Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore;
Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;
Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim;
Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin e hulumtues dhe teknik të punimit;
Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale.
Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.

Profesori i lëndës: _____ **Mr.sc. Blerim Burjani**



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjbiznesi.com | info@kolegjbiznesi.com

038 500 878 | 044 500 878 | 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qiriazzi" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR-SYLLABUS						
Niveli i studimeve	Bachelor	Programi	Juridik i përgjithshëm	Viti Akademik	2023 - 2024	
Lënda	E DREJTA E DETYRIMEVE					
Viti	III	Statusi i lëndës	Obligative	ECTS/kredi	6	
Semestri	V					
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime	
				2	1	
Metoda e mësimimit	Ligjërata, ushtrime, punime, konsultime, teste, raste studimi, detyra, ushtrime, etj.					
Konsultime	Dy orë pas ligjëratave					
Mësimdhënësi	Dr .Sc. Sejdefa Gjafqe		Tel/mob			
			e-mail			
Asistenti			Tel/mob			
			e-mail			
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës			Përfitimet e Studentit			
<p>Qëllimet e lëndës konsistojnë në dhënien e mundësisë studentëve për të kuptuar sa më mirë fushën e të drejtës së detyrimeve, repsektivisht kontraktore dhe për të zhvilluar vetëdijen te studentët për zbatimin e dispozitave me të cilat rregullohen çështjet që i referohen fushës së drejtës së detyrimeve</p>			<p>Njohurit: Lënda E Drejta e Detyrimeve përfshinë tërësinë e dispozitave juridike-civile me të cilat rregullohen marrëdhëniet e detyrimeve (kontratave dhe formave tjera te detyrimeve) ne mes te kreditorit dhe debitorit. Si dege e se drejtës rregullon marrëdhëniet e detyrimeve duke filluar subjektet, objekti, mënyra e krijimit te detyrimeve, ndryshimi i detyrimeve , ndërrimi i subjekteve ne detyrime dhe shuarja e detyrimeve.</p> <p>Aftësitë: Përms të mësuarit të kësaj lënde studentët do të përfitojnë njohuri të përgjithshme teorike dhe praktike për jurist të fukusuara në fushen juridike –civile. Në veçanti ata aftësohen, se cilat janë marrdhëniet që rregullohen me ligjet nga Ligji për marrëdhëniet e detyrimeve, subjektet dhe aftësit e tyre për të hyrë në mardhënie juridike-civile, respektivisht detzrimeve kontraktore dhe detyrimeve tjera nga shkakatimi i dëmit, mënyrat se si</p>			

	themlohen, ndryshohen dhe shuhen raportet juridike të detzimeve, të gjitha këto të konkretizuara dhe simuluar edhe me raste praktike.		
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE			
Prezantimi i temës mësimore në Power Point, ushtrime. Përsëritja e temës paraprake nga grupi i caktuar i studentëve, analiza, hulumtime dhe ushtrime individuale dhe ekipore. Rast studimi apo detyrë (për orën e ushtrimeve) lidhur me temën e ligjëruar			
KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE			
Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabela për ushtrimin e detyrave			
Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):			
Vlerësimi i parë: 30% Vlerësimi i dytë 25% Detyrat e shtëpisë ose angazhime tjera 10% Vijimi i rregullt 5% Provimi final 30%	Vlerësimi në %	Nota përfundimtare	
	91-100	10 (dhjetë)	
	81-90	9 (nëntë)	
	71-80	8 (tetë)	
	61-70	7 (shtatë)	
	51-60	6 (gjashtë)	
OBLIGIMET E STUDENTIT			
Ligjërata	Ushtrime		
Vijimi i Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje ne teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.	Pjesëmarrje ne ushtrime Puna individuale dhe grupore ne raste studimi, Pjesëmarrje diskutime.		
NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN			
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë
Ligjërata	2	15	30
Ushtrime	1	15	15
Punë Praktike	1	15	15
Kontakte me mësimdhënësin	1	10	10
Ushtrime në teren	2	5	10
Kolekfiume/seminare	5	2	10
Detyra të shtëpisë	1	10	10
Koha e studimit vetanak	2	15	30
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10
Koha e kaluar ne vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	1	5
Projektet propozimet	5	1	5
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 6 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 150 orë		Ngarkesa totale:	150

Java	Ligjërata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
1	Nocioni, lënda, sistemi dhe rëndësia e të drejtës së detyrimeve Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq. 27-37	2	Ushtrime praktike lidhur me ndarjen e degëve të drejtësisë	1
2	Karakteristikat dhe klasifikimi i detyrimeve Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq. 39- 54	2	Ushtrime lidhur me rastet e për klasifikim të dy detyrimeve: detyrimeve të njëanëshme dhe të dyanshme.	1
3	Burimet e së drejtës së detyrimeve Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016fq. 55-59	2	Praktik e ligjit si burim i detyrimeve	1
4	Kushtet për lidhjen e kontratave Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016, fq.61-69	2	Demonstrimi i një forme të negociatave dhe kushteve paraaprake për lidhjen e kontratës	1
5	Lidhja e kontratave Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 , fq 71-79	2	Ushtrime lidhur me lidhejen e një kontrate-prezantimi i lidhjes së kontratës.	1
6	Klasifikimi i kontratave të detyrimeve Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016, fq 79-90	2	Ushtrime lidhur kontratat ku të dy palët kontraktuese kanë detyrime reciproke.	1
7	Interpretimi i kontratave Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq. 91-99	2	Ushtrime praktike lidhur me interpretimin e dispozitave të kontratës kur palët kanë mos-marrëveshje	1

8	Mjetet e sigurimit të ekzekutimit të kontratave Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq. 99-109	2	Ushtrim lidhur me rastin e lidhjes së kontratës së pengut	1
9	Efektet e kontratave Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq. 110-121	2	Ushtrim lidhur me dorëzimin e sendit si mënyrë e përmbushjes së kontratës.	1
10	Efektet e veçanta të kontratave Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016fq.123-136	2	Ushtrime lidhur me përmbushjen e pjesës së kamatës së kontraktuar	1
11	Shuarja/përfundimi i kontratave Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq.137- 142	2	Ushtrim lidhur me përfundimin e kontratës me marrëveshjen e palëve para se të arrihet afati i përfundimit	1
12	Shkaktimi i dëmit si burim detyrimi Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq 145-147	2	Rast lidhur me kompensimin e dëmit të shkaktuar	1
13	Bazat e përgjegjësisë deliktore civile Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq.167-193	2	Ushtrim lidhur me kompesnimin e dëmit nga Kompania për dëmin e shkaktuar nga punonjësit e kompanisë	1
14	Burimet tjera të detyrimeve Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016 fq.203-225	2	Ushtrim lidhur me rastet e tejkalimit të autorizimit	1
15	Testi final	2	Vlersimi i rrezultateve praktike	1
LITERATURA				

Literatura bazë:

1. Mr.Sc.Blerim Burjani , “E drejta e detyrimeve: Pjesa e përgjithshme dhe e veçantë”, Prishtinë, 2019
2. Dr. Nerxhivane Dauti, “ Praktikumi i kontratave”, Prishtinë, 2016.

Literatura plotesuese:

1. Dr. Mehdi Hetemi, “Detyrimet dhe kontratat”, Tirane, 2008
2. Dr.Aleks Luarasi, “Obligimet dhe kontratat ne përgjithësi”, Tirane, 2007

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe. Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjësuar. *Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

VËREJTJE PËR STUDENTIN

- Para së gjithash, studentin duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore;
- Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;
- Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim;
- Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studentin duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin e hulumtues dhe teknik të punimit;
- Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale.
- Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.

Profesori i lëndës:

Dr. Sc. Sejdefa Gjaferi



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjobiznesi.com | info@kolegjobiznesi.com

038 500 878 | 044 500 878 | 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qiriaz" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR-SYLLABUS						
Niveli i studimeve	Bachelor	Programi	Juridik i përgjithshëm	Viti Akademik	2023- 2024	
Lënda	ORGANIZATAT NDERKOMBETARE					
Viti	III	Statusi i lëndës	Obligative	ECTS/kredi		6
Semestri	V					
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime	
				2	1	
Metoda e mësimimit	Group lectures and discussions associated with vëmendshmërie tests, group and individual consultations, exercises, case studies and research, seminar papers, assignments					
Konsultime	After lecture					
Mësimdhënësi	Mr.sc.Blerim Burjani		Tel/mob	044 - 502 - 546		
			e-mail	burjani@yahoo.com		
Asistenti			Tel/mob			
			e-mail			
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës			Përfitimet e Studentit			
Function of international organization, internationale organization for human Right, Interntanional Organization EU,UN,UN Agencies,Nation League ,World bank ,Council of Europe ,IMF,NATO			-Function of International organization, Role of international organization.			
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE						
Ligjërata, seminar (për ushtrime praktike në kompjuterë), punime laboratorike.						
KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE						
Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabela për ushtrimin e detyrave						
Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):						
			Vlerësimi në %	Nota përfundimtare		
Vlerësimi i parë: 30%			91-100	10 (dhjetë)		
Vlerësimi i dytë 25%			81-90	9 (nëntë)		
Detyrat e shtëpisë ose angazhime tjera 10%			71-80	8 (tetë)		
Vijimi i rregullt 5%			61-70	7 (shtatë)		
Provimi final 30%			51-60	6 (gjashtë)		

OBLIGIMET E STUDENTIT				
Ligjërata		Ushtrime		
Vijimi i Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje ne teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.		Pjesëmarrje ne ushtrime Puna individuale dhe grupore ne raste studimi, Pjesëmarrje diskutime.		
NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN				
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë	
Ligjërata	2	15	30	
Ushtrime	1	15	15	
Punë Praktike				
Kontakte me mësimdhënësin	1	10	10	
Ushtrime në teren				
Kolekfiume/seminare	5	2	10	
Detyra të shtëpisë	2	15	30	
Koha e studimit vetanak	2	15	30	
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10	
Koha e kaluar ne vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10	
Projektet propozimet	5	1	5	
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 6 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 150 orë		Ngarkesa totale:	150	
Java	Ligjërata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
1	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë ,pg 5-9 Organizatat Nderkomebtare	3	Organizatat Nderkomebtare	1
2	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë ,fq. 10-15 Aspekti historik	3	Aspekti historik	1
3	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë ,fq. 10-15 OKB 1.Krizat dhe organizatat ndërkombëtare international	3	OKB 1.Krizat dhe organizatat ndërkombëtare international	1

4	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë pg20-30 , Krizat dhe zgjidhjet institucionale	3	Krizat dhe zgjidhjet institucionale	1
5	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë , fq. 40-46, UNHCR	3	UNHCR	1
6	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë ,,fq. 50-59, Parimet themelore te punës së UNHCR	3	Parimet themelore te punës së UNHCR	1
7	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë ,pg 60-70, Role of UN Agencies	3	Role of UN Agencies	1
8	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë ,fq.78-80 , Roli i Këshillit të Evropës		Roli i Këshillit të Evropës	1
9	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë pg.140-156, Save a Children OBT	3	Save a Children OBT	1
10	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë , pg.160-180, EU NATO	3	EU NATO	1
11	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë ,fq..200-218, Komisioni Evropian,hartimi i shkresave dhe paraqitja e tyre ne institucionet perkatëse	3	Komisioni Evropian,hartimi i shkresave dhe paraqitja e tyre ne institucionet perkatëse	1
12	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë , fq. .220-238,	3	Banka Botërore Fondi Monetar Ndërkombëtar	1

	Banka Botërore Fondi Monetar Ndërkombëtar		dhe politikat investive	
13	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë f q.220-238, Roli i Bankes Evropiane për Rindërtim dhe Zhvillim procedurat funksionale	3	Roli i Bankes Evropiane për Rindërtim dhe Zhvillim procedurat funksionale.	1
14	Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë EBRD	3	EBRD	1
15	Test Test	3	Konsultime	1
LITERATURA				
Literatura bazë: 1.Mr.Sc. Blerim Burjani , Organizatat Nderkomebtare, 2018, Prishtinë 2. Mr.sc.Blerim Burjani, “Liritë dhe të Drejtat e Njeriut, 2010, Prishtinë. Literatura shtesë: 1. Mr.sc.Blerim Burjani, “Institucionet e BE”, 2008, Prishtinë 2. Mr.sc.Blerim Burjani, International Crises, 2012, Prishtina				
VËREJTJE				
Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe. Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. <i>Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.</i>				
VËREJTJE PËR STUDENTIN				
Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore; Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore; Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim; Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin e hulumtues dhe teknik të punimit; Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale. Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.				

Profesori i lëndës:
Mr.Sc.Blerim Burjani



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjbiznesi.com | info@kolegjbiznesi.com

038 500 878 | 044 /045/ 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qirazi" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR - SYLLABUS						
Niveli studimeve	Bachelor	Programi	Juridik i përgjithshëm	Viti Akademik	2023 - 2024	
Lënda	PROCEDURA ADMINISTRATIVE					
Viti	III	Statusi i lëndës	Obligative	ECTS/kredi		6
Semestri	I					
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime	
				2	2	
Metoda e mësimimit	Ligjërata e drejtpërdrejtë. Mënyrakonkretizimi. Punamegrupe. Dialogu.					
Konsultime	Njëorëparadhenjë orëpas ligjëratave					
Mësimdhënësi	Mr.Sc. Arian Gashi		Tel/mob	ariangashi19@hotmail.com		
			e-mail	044-239-816		
Asistenti			Tel/mob			
			e-mail	ariangashi19@hotmail.com		
Qëllimi studimor dhepërbajtja elëndës			Përfitimet e Studentit			
Qëllimi i lëndësështënjohjadhepajisjaestudenteve me kuptimin, rëndësinë dhe zhvillimin e procedurës administrative. Kjobehetmundurnëpërmjet përshkrimitdheanalizës se gjithmbarshme të procedurës administrative, parimeve të			Njohuritë: Pritshmeritë nga studentët,pas përfundimit tëkursitdotë jenë: Tëkuptojnë dhe të dinë nocionet, rregullat, procedurat, kuptimin, parimin, kompetencat, komunikimin dhe llojet e mjeteve juridike në procedurën administrative. Siekspertë tësëdrejtës,dot i kenëparasysht këtonjohuridhepritetngaatatëjenëligj-shkrues			

<p>procedurës administrative, komunikimit të organeve dhe palëve e deri të nxjerrja e akteve dhe dokumenteve tjera juridiko-administrative. Kjo lende e shtrin studimin e saj në një vijë të egjratë me qëllim të aplikimit të drejtë të dispozitave juridike materiale të procedurës administrative, konfliktit administrativ dhe kundërvajtjeve. Moduli i parë (procedura administrative) ndahet në nëntë (9) pjesë (kapituj), nisur nga kuptimi, rëndësia dhe zhvillimi i procedurës administrative e deri të ekzekutimit në procedurën administrative. Moduli i dytë (konflikti administrativ) përqendrohet në kuptimi, qëllimi dhe rëndësia e konfliktit administrativ e deri të padia në konflikt administrativ. Moduli i tretë (kundërvajtjet) përqendrohet nga e drejta materiale kundërvajtëse e deri të procedura kundërvajtës. Prej leksioneve nga Procedura administrative, presim që studentët pas përfundimit të këtyre kursit do të përfitojnë kulturë të përgjithshme juridike në veçanti kulturë juridiko-administrative, të kuptojnë proceset e zhvillimit të procedurës administrative ligjshmeritë e zhvillimit të saj që ngakrijimi i saj si procedurë administrative e deri të ekzekutimit në lëndës</p>	<p>dhe hartues të mirë të akteve të përgjithshme normative por gjithashtu edhe zbatues të mirë të tyre.</p> <p>Aftësitë: Paspërfundimit të këtyre kursit (lënde) studentët do të jenë gjendje që: *Të formojnë pamjet bazë për parimet themelore të procedurës administrative. *Të analizoj rëndësinë juridike të procedurës administrative. *Të kuptojnë konceptin e procesit të komunikimit të organeve dhe palëve në procedurën administrative. *Të kuptojnë esencën e mjeteve juridike (të ekzekutimit, konfliktit administrativ, padisë, kundërvajtjes) në procedurën administrative etj.</p>
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE	
<p>Prezantimi i temës mësimore në Poëer Point, Përsëritja e temës paraprakë nga grupi i aktuaristëve të studentëve, analiza, hulumtim dhe ushtrime individuale dhe ekipore. Raststudimi apo detyrë (përorë ushtrimeve) lidhur me temën e ligjshmeritë, punime seminarike.</p>	
KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE	
<p>Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabel për ushtrimin e detyrave</p>	
Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):	
<p>Vlerësimi i parë: 30%</p>	<p>Vlerësimi në %</p> <p style="text-align: right;">Nota përfundimtare</p>

Testi 0 - - 15 % Provimi përfundimtarë 0 – 50 % Pjesëmarrja në ushtrime 0 – 5 % Puna grupore në detyra dhe raste studimore 0 – 5 %	91-100	10 (dhjetë)	
	81-90	9 (nëntë)	
	71-80	8 (tetë)	
	61-70	7 (shtatë)	
	51-60	6 (gjashtë)	
OBLIGIMET E STUDENTIT			
Ligjërata	Ushtrime		
Vijimii Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punimeseminarike, projekte, Pjesëmarrjeneteste dheushtrime, Provimi përfundimtar.	Pjesëmarrjeneushtrime Punaindividuale dhegruporene raste studimi, Pjesëmarrjediskutime.		
NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN			
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë
Ligjërata	2	15	30
Ushtrime	1	15	15
Punë Praktike	2	5	10
Kontakte me mësimdhënësin	1	15	15
Ushtrime në teren			
Kolekfiume/seminare	5	2	10
Detyra të shtëpisë	5	5	25
Koha e studimit vetanak	1	15	15
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10
Koha e kaluar ne vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10
Projektet propozimet	5	2	10
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 6 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 150 orë		Ngarkesa totale:	150
Ja	Ligjërata		Ushtrime

	Tema	Orët	Tema	Orët
1	<p>Tema:Hyrje.Njohjereciprokemestudentët, njohjemekursinekëndës:</p> <p>Literatura: Agur Sokoli, ‘E drejta procedurale administrative ‘, Prishtinës, 2014</p>	3	<p>Tema: Hyrje. Njohje reciproke me studentët, njohjemekursinekëndës:</p>	1
2	<p>Tema:Kuptimi, rëndësia dhe zhvillimi i procedurës administrative.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nocioni i procedurës administrative - Elementet e kuptimit të procedurës administrative - Llojet e procedurës administrative - Përmbajtja dhe fushat e zbatimit të kodit. -Situatat e aplikimit dhe subjektet juridike ndaj të cilave aplikohet kodi <p>Literatura: Agur Sokoli, ‘E drejta procedurale administrative ‘, Prishtinës, 2014</p>	3	<p>Tema:Kuptimi, rëndësia dhe zhvillimi i procedurës administrative.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nocioni i procedurës administrative - Elementet e kuptimit të procedurës administrative - Llojet e procedurës administrative 	1
3	<p>Tema:Parimet themelore të procedurës administrative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kuptimi i parimeve - Rëndësia juridike e parimeve, - Parimi i ligjshmërisë, - Parimi i mbrojtjes së të drejtave të qytetarëve dhe interesit publik, - Parimi i të vërtetës materiale, dëgjimit të palës, efikasitetit, çmuarjes së lirë të provave, mëvetësisë se organeve, të drejtës së ankesës, ekonomizimi i procedurës,parimi i ndihmës së palës, - Skema e parimeve të mëdha të proc.adm. <p>procedurale administrative, Universiteti i Prishtinës, Fakulteti Juridik</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ermir Dobjani, E drejta administrative 1, Tiranë 2003 	3	<p>Tema:Parimet themelore të procedurës administrative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kuptimi i parimeve - Rëndësia juridike e parimeve, - Parimi i ligjshmërisë, - Parimi i mbrojtjes së të drejtave të qytetarëve dhe interesit publik, - Parimi i të vërtetës materiale, dëgjimit të palës, efikasitetit, çmuarjes së lirë të provave, mëvetësisë se organeve, të drejtës së ankesës, ekonomizimi i procedurës,parimi i ndihmës së palës, - Skema e parimeve të mëdha 	1

		të proc.adm		
4	<p>Tema:Pjesëmarrësit në procedurë administrative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Në përgjithësi për proc. administrative - Organi që zhvillon proc. administrative, -Kuptimi i organit te procedurës adm, -Kompetenca e organit për zhvillimin e proc.ad. - Llojet e kompetencës në procedurën admin. -Kompetenca territoriale - Kompetenca funksionale, - Caktimi i kompetencës te prosupozuar - Kufizimi hapësinor i kompetencës - Kompetenca ne vështrim te palëve me imun.dip. <p>Literatura: Agur Sokoli, ‘E drejta procedurale administrative ‘, Prishtinës, 2014</p>	3	<p>Tema:Pjesëmarrësit në procedurë administrative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Në përgjithësi për proc. Administrati. - Organi që zhvillon proc. administrative, - Kuptimi i organit te procedurës adm, - Kompetenca e organit për zhvillimin e proc.ad. - Llojet e kompetencës në procedurën admin. - Kompetenca territoriale - Kompetenca funksionale, - Caktimi i kompetencës te prosupozuar - Kufizimi hapësinor i kompetencës - Kompetenca ne vështrim te palëve me imun.diplo. 	1
5	<p>Tema: Komunikimi i organeve dhe palëve në procedurën administrative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komunikimi i pjesëmarrësve në proc.admin. - Kyçja e shkresave dhe njoftimi i palëve - Veprimi i organit që zhvillon procedurën - Procesverbali passhënimi -Dërgimi-komunikimi i shkresave -Rastet e veçanta të dërgimit -Afatet dhe kthimi në gjendje të mëparshme -Kuptimet dhe llojet e afateve -Llojet dhe llogaritja e afateve -Nocioni i kthimit në gjendje të mëparshme -Mbajtja e rendit gjatë zhvillimit të procedurës administrative 	3	<p>Tema: Tema: Komunikimi i organeve dhe palëve në procedurën administrative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komunikimi i pjesëmarrësve në proc.admin. -Kyçja e shkresave dhe njoftimi i palëve -Veprimi i organit që zhvillon procedurën -Procesverbali dhe passhënimi -Dërgimi-komunikimi i shkresave -Rastet e veçanta të dërgimit -Afatet dhe kthimi në gjendje të mëparshme- -Kuptimet dhe llojet e afateve -Llojet dhe llogaritja e afateve 	1

	-Shpenzimet e procedurës administrative Literatura: Agur Sokoli, 'E drejta procedurale administrative ', Prishtinës, 2014		-Nocioni i kthimit në gjendje të mëparshme -Mbajtja e rendit gjatë zhvillimit të procedurës administrative -Shpenzimet e procedurës administrative	
6	Tema: Procedura administrative në shkallë të parë Fillimi i procedurës dhe kërkesat e palëve Fazat e procedurës së rregullt administrative Ndryshimet në procedurë të filluar Veprimet dispozitive të palëve gjatë procedurës Procedura gjer të nxjerrja e vendimit të shk. I- Çështja paraprake Seanca verbale Përgatitje për testin e parë Literatura: Agur Sokoli, 'E drejta procedurale administrative ', Prishtinës, 2014	3	Tema: Procedura administrative në shkallë të parë Fillimi i procedurës dhe kërkesat e palëve Fazat e procedurës së rregullt administrative Ndryshimet në procedurë të filluar Veprimet dispozitive të palëve gjatë procedurës Proced. gjer të nxjerrja e vendimit të shk. I- Çështja paraprake Seanca verbale Përgatitje për testin e parë	1
7	Tema: Testi i parë	3	Tema: Testi i parë	1
8	Tema: Të provuarit në procedurë administrative - Kuptimi i të aprovuarit dhe provave në p.adm. - Mjetet e provës në procedurën administrative - Dëshmitarët si mjet provues në procedurën administra. - Ekspertet si mjet provues në procedurën administrati. - Deklarata e palës si mjet provues në procedurën adm. - Gjurmimi (këqyrja në vendin e ngjarjes)	3	Tema: Të provuarit në procedurë administrative -Kuptimi i të aprovuarit dhe provave në p.adm. -Mjetet e provës në procedurën administrative -Dëshmitarët si mjet provues në procedurën admini. -Ekspertet si mjet provues në procedurën adminis. -Deklarata e palës si mjet provues në procedurën adm. -Gjurmimi (këqyrja në vendin	1

	<p>-Interpretët -Sigurimi i provave Literatura: Agur Sokoli, 'E drejta procedurale administrative ', Prishtinës, 2014</p>		<p>e ngjarjes) -Interpretët -Sigurimi i provave</p>	
9	<p>Tema: Vendimet dhe përfundimet në procedurën administrative Llojet e akteve administrative .në procd.admin. Nxjerrja e vendimeve në procedurën adminstrat, Organi i cili i nxjerr vendimet Pjese përbërëse të vendimit Forma e vendimit Aktvendimi në formë passhënim Efekti i vendimit Klasifikimi i vendimeve Vendimet që i nxjerr një organ Vendimet që i nxjerrin dy apo më shumë organe Nxirrja e vendimit me pëlqim paraprak Llojet e vendimeve për nga lloji dhe momenti Llojet e vendimeve për nga efekti juridik Vendime me pasaktësi teknike, të paligjshme dhe te pa drejta Vendime individuale dhe gjeneralë Vendime diskrecionale dhe jurid.të lidhura Afati për nxjerrjen e vendimit dhe heshtja Përmirësimi i gabimeve në vendim Përfundimi në procedurën administrative Literatura: Agur Sokoli, E drejta procedurale administrative, Universiteti i Prishtinës, Fakulteti Juridik - Ermir Dobjani, E drejta administrative 1, Tiranë 2003 -Makete tepërgatiturnga ligjëruesii lendes</p>	3	<p>Tema: Vendimet dhe përfundimet në procedurën administrative Llojet e akteve administrative .në procd.admin Nxjerrja e vendimeve në procedurën adminstrat, Organi i cili i nxjerr vendimet Pjese përbërëse të vendimit Forma e vendimit Aktvendimi në formë passhënim Efekti i vendimit Klasifikimi i vendimeve Vendimet që i nxjerr një organ Vendimet që i nxjerrin dy apo më shumë organe Nxirrja e vendimit me pëlqim paraprak Llojet e vendimeve për nga lloji dhe momenti Llojet e vendimeve për nga efekti juridik Vendime me pasaktësi teknike, të paligjshme dhe te pa drejta Vendime individuale dhe gjeneralë Vendime diskrecionale dhe jurid.të lidhura Afati për nxjerrjen e vendimit dhe heshtja Përmirësimi i gabimeve në vendim Përfundimi në procedurën administrative</p>	1

10	<p>Tema: Mjetet juridike në procedurën administrative Kuptimi i mjeteve juridike Llojet e mjeteve juridike Vendosja e organit të shkallës së dytë sipas ankesës Ndryshimi i vendimit të shk. së parë nga organi i shk. së dytë Ankesa për shkak të heshtjes së administratës Afati për nxjerrjen e vendimit lidhur me ankesën dhe dorëzimi i vendimit të shk.së dytë Dorëzimi i vendimit të shkallës së dytë Mjetet e jashtëzakonshme juridike në proc.admin. Ndryshimi dhe anulimi i vendimit</p> <p>Literatura: Agur Sokoli, ‘E drejta procedurale administrative ‘, Prishtinës, 2014</p>	3	<p>Tema: Mjetet juridike në procedurën administrative Kuptimi i mjeteve juridike Llojet e mjeteve juridike Vendosja e organit të shkallës së dytë sipas ankesës Ndryshimi i vendimit të shk. së parë nga organi i shk. së dytë Ankesa për shkak të heshtjes së administratës Afati për nxjerrjen e vendimit lidhur me ankesën dhe dorëzimi i vendimit të shk.së dytë Dorëzimi i vendimit të shkallës së dytë Mjetet e jashtëzakonshme juridike në proc.admin. Ndryshimi dhe anulimi i vendimit</p>	1
11	<p>Tema: Ekzekutimi në procedurën administrative Kuptimi i ekzekutimit Baza për zbatimin e ekzekutimit Objekti i ekzekutimit të vendimit Llojet e ekzekutimit Organet kompetente për zbatimin e ekzekutimit, Procedura e ekzekutimit të akteve administrative Pezullimi dhe shtyrja e ekzekutimit Mënyra e ekzekutimit Literatura: Agur Sokoli, ‘E drejta procedurale administrative ‘, Prishtinës, 2014</p>	3	<p>Tema: Ekzekutimi në procedurën administrative Kuptimi i ekzekutimit Baza për zbatimin e ekzekutimit Objekti i ekzekutimit të vendimit Llojet e ekzekutimit Organet kompetente për zbatimin e ekzekutimit, Procedura e ekzekutimit të akteve administrative Pezullimi dhe shtyrja e ekzekutimit Mënyra e ekzekutimit</p>	1
12	<p>Tema:Kuptimi, qëllimi dhe rëndësia e konfliktit administrativ Qëllimi dhe karakteristikat e konfliktit administ. Objekti i konfliktit administrativ</p>	3	<p>Tema:Kuptimi, qëllimi dhe rëndësia e konfliktit administrativ Qëllimi dhe karakteristikat e konfliktit administ.</p>	1

	<p>Llojet e konflikteve administrative Palët në konfliktin administrativ Literatura: Agur Sokoli, 'E drejta procedurale administrative', Prishtinës, 2014</p>		<p>Objekti i konfliktit administrativ Llojet e konflikteve administrative Palët në konfliktin administrativ</p>	
13	<p>Tema: Padia në konfliktin administrativ Nocioni dhe objekti i padisë Puna e gjykatës sipas padis</p> <p>Mjetet juridike në konfliktin administrativ Ankesat në procedurën administrative Mjetet e jashtëzakonshme juridike në konfliktin administrativ Detyrueshmëria e aktgjykimeve të paapelueshme gjyqësore të nxjerra në konfliktin administrativ Literatura: Agur Sokoli, 'E drejta procedurale administrative', Prishtinës, 2014</p>	3	<p>Tema: Padia në konfliktin administrativ Nocioni dhe objekti i padisë Puna e gjykatës sipas padis</p> <p>Mjetet juridike në konfliktin administrativ Ankesat në procedurën administrative Mjetet e jashtëzakonshme juridike në konfliktin administrativ Detyrueshmëria e aktgjykimeve të paapelueshme gjyqësore të nxjerra në konfliktin administrativ</p>	1
14	<p>Tema: Kundërvajtjet dhe procedura kundravajtëse E drejta materiale e kundërvajtjes Dallimet në mes kundërvajtjes dhe delikteve tjer Normimi i kundërvajtjeve Llojet e kundërvajtjeve Mënyra vendi dhe koha e kryerjes së kunderv. Subjekti i veprave kundërvajtje Dënimet për kundërvajtje dhe masat mbrojtëse Përgjegjësia për kundërvajtje Rrethanat të cilat përjashtojnë përgjegjësinë për kundërvajtje Parashkrimi në procedurën kundervatëse Procedura kundervatëse Organet pe zhvillimin e procedues, palët në procedurë, veprimet ne procedurë, afatet kohore, fillimi dhe rrjedha e procedurës, vendimet në procedurë etj.</p>	3	<p>Tema: Kundërvajtjet dhe procedura kundravajtëse E drejta materiale e kundërvajtjes Dallimet në mes kundërvajtjes dhe delikteve tje Normimi i kundërvajtjeve Llojet e kundërvajtjeve Mënyra vendi dhe koha e kryerjes së kunderv. Subjekti i veprave kundërvajtse Dënimet për kundërvajtje dhe masat mbrojtëse Përgjegjësia për kundërvajtje Rrethanat të cilat përjashtojnë përgjegjësinë për kundërvajtje Parashkrimi në procedurën kundervatëse Procedura kundervatëse Organet pe zhvillimin e procedues, palët në procedurë,</p>	1

	Literatura: Agur Sokoli, 'E drejta procedurale administrative ', Prishtinës, 2014		veprimet ne procedurë, afatet kohorefillimi dhe rrjedha e procedurës, vendimet në procedurë etj.	
15	Tema: Testi i dytë	3	Tema: Testi i dytë	2
LITERATURA				
<p>Literatura bazë: 1. Agur Sokoli, 'E drejta procedurale administrative ', Prishtinës, 2014</p> <p>Literatura shtesë: 1. Dr., Esat Stavileci "Hyrje në shk. Administrative", Prishtinë 2007 2. Ermir Dobjani, 'E drejta administrative 1 ', Tiranë 2003 3. Kushtetuta e republikës së Kosovës, Prishtinë, 2008 4. Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë, Tiranë, 1998.</p>				
VËREJTJE				
<p>Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe.</p> <p>Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. <i>Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.</i></p>				
VËREJTJE PËR STUDENTIN				
<p>-Parasëgjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore;</p> <p>-Duhet të respektojë orarin e ligjërimit, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;</p> <p>-Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në testet dhe provim;</p> <p>-Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet të përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësuesi për realizimin e hulumtimit dhe teknikën e punimit;</p> <p>-Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale.</p> <p>-Shkelja e rregullave të parapara me ligj.</p>				

Profesori i lëndës:

Mr.Sc.Arjan GASHI



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjobiznesi.com | info@kolegjobiznesi.com

038 500 878 | 044 500 878 | 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qiriazit" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR – SYLLABUS						
Niveli i studimeve	Bachelor	Programi	Juridik i Përgjithshëm	Viti Akademik	2023 - 2024	
Lënda	FINANCAT DHE E DREJTA FINANCIARE					
Viti	III	Statusi i lëndës	Obligative	ECTS/kredi		6
Semestri	V					
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime	
				2	1	
Metoda e mësimimit	Ligjërata, ushtrime, punime, konsultime, teste, raste studimi, detyra, ushtrime, etj.					
Konsultime	Dy orë pas ligjëratave					
Mësimdhënësi	Dr. Mustafë KADRIAJ		Tel/mob	044(049)/378-239		
			e-mail	mustafkadriaj@live.com		
Asistenti			Tel/mob			
			e-mail			
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës				Përfitimet e Studentit		
Aftësimi i studentëve për menaxhimin e financave publike si disiplinë ekonomike, funksionet bazike të financave publike, funksionin lokativ të financave publike, funksionin e rishpërndarjes, funksionin stabilizues dhe rreth politikave fiskale.				Njohuritë: Mbi shpenzimet publike (shtetërore), kuptimin dhe esencën e shpenzimeve publike, strukturën e shpenzimeve publike, vëllimin e shpenzimeve publike, parimet e shpenzimeve publike, të hyrat publike, tatimet, taksat etj, efektet e ndikimit të tyre në rrjedhat ekonomike. Njohuritë të veqanta mbi të drejtën buxhetore të shtetit, përpilimi, hartimi, aprovimi, realizimi i buxhetit.		
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE						
Prezantimi i temës mësimore në Power Point, ushtrime në fleta të mëdha						
Përsëritja e temës paraprake nga grupi i caktuar i studentëve, analiza, hulumtime dhe ushtrime individuale dhe ekipore.						
Rast studimi apo detyrë (për orën e ushtrimeve) lidhur me temën e ligjëruar.						
KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE						
Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabela për ushtrimin e detyrave matematikore						
Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):						
Prezantimi dhe puna grupore: 0-5 %				Vlerësimi në %	Nota përfundimtare	
Prezantim Individual: 0-10 %						

Aktiviteti: 0-5 % Punim seminarik: 0-10 % Testi i I: 0-20 % Testi i II: 0-20 % Provim përfundimtar: 0-30%	91-100	10 (dhjetë)		
	81-90	9 (nëntë)		
	71-80	8 (tetë)		
	61-70	7 (shtatë)		
	51-60	6 (gjashtë)		
OBLIGIMET E STUDENTIT				
Ligjërata	Ushtrime			
Vijimi i Ligjeratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje ne teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.	Pjesëmarrje ne ushtrime Puna individuale dhe grupore ne raste studimi, Pjesëmarrje në diskutime.			
NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN				
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejt	
Ligjërata	2	15	30	
Ushtrime	1	15	15	
Punë Praktike	1	10	10	
Kontakte me mësimdhënësin	1	10	10	
Ushtrime në teren				
Kolekfiume/seminare	5	2	10	
Detyra të shtëpisë	2	5	10	
Koha e studimit vetanak	1	15	15	
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10	
Koha e kaluar ne vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10	
Projektet propozimet	5	1	5	
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 5 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 125 orë		Ngarkesa totale:	125	
Java	Ligjërata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
	1	Java e parë: Financat, kuptimi dhe zhvillimi i tyre, raporti i financave publike me disiplinat tjera, Zhvillimi dhe klasifikimi i të hyrave publike 1. “Financat Publike” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 25-33 2. “Financa Publike” : Harvey S.Rosen:, Tiranë, 2016	2	Trajtimi teorik i financave publike
2	Java e dytë Tatimet: zhvillimi i tatimeve, definicioni, klasifikimi, arsyetimet për mbledhjen e tatimit, terminologjia tatimore, elementet tatimore 1. “Financat Publike” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 37-55	2	Trajtimi i zhvillimit të financave publike	1

3	Java e tretë: Tatimet: aftësia tatimore, obliguesi tatimor, baza tatimore,metodat e përcaktimit të bazaes tatimore,norma tatimore, principet klasike të tatimit, parimet e reja të tatimit, parimet tatimore në aplikimin praktik, qëllimet e tatimit, efektet e tatimit, tatimimi i shumfisht 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 56-124	2	Trajtimi i tatimeve nga ana teorike	1
4	Java e katërt: të hyrat tjera publike, taksat, kontributet, dhuratat. 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 127-132	2	Trajtimi teorik i të hyrave publike, taksave, kontirbuteve dhe dhuratave	1
5	Java e pestë: Sistemi tatimor 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 133-141 2. “ Financa Publike ”: Harvey S.Rosen:, Tiranë, 2016	2	Trajtimi i sistemit tatimor teorik dhe praktik në Kosovë	1
6	Java e gjashtë: llojet e ndryshme të tatimit: tatimi në të ardhura, tatimi në fitim, 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 144-177	2	Analizë llojeve të tatimit	1
7	Java e shtatë: Testi i parë	2	Vlersimi nga testi i parë	1
8	Java e tetë: Tatimet: tatimi i përgjithshëm në qarkullim, tatimi në pronë (pasuri), tatimi në trashigimi dhe në dhuratat 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 179-231	2	Analizë e tatimit në qarkullim, në pronë dhe dhurata	1
9	Java e nëntë: Kuptimi, madhesia dhe llojet e shpenzimeve publike 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 233-299	2	Analizë e kuptimit, madhësisë dhe llojeve të shpenzimeve publike	1
10	Java e dhjetë: Instrumentet e finncimit të shpenzimeve publike dhe parimet buxhetore 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 300-318	2	Analizë e intrumenteve të financimit te shpenzimeve publik dhe parimet buxhetore	1
11	Java e njëmbëdhjetë: Huaja Publike dhe Borxhi Publik 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet	2	Trajtimi i Huasë Publike dhe Borgjit Publik	1

	Brajshori, Prizren,2014, fq 319-329 2. “ Financa Publike ”: Harvey S.Rosen:, Tiranë, 2016			
12	Java e dymbëdhjetë: Të hyrat Publike 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 3334-390 2. “ Financa Publike ”: Harvey S.Rosen:, Tiranë, 2016	2	Trajtimi i të hyrave publike	1
13	Java e trembëdhjetë: Të Dalat Publike 1.“ Financat Publike ” Prof.Dr.Sc. Behxhet Brajshori, Prizren,2014, fq 393-396	2	Trajtimi i të dalave publike	1
14	Java e katërbëdhjetë: Trajtimi i ligjit për kontrollin e brendshëm të financave publike https://gzk.rksgov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=16267	2	Trajtimi i ligjit për kontrollin e brendshëm të financave publike	1
15	Java e pesëmbëdhjetë: Testi 2	2	Vlersimi në testin e dytë	1

LITERATURA

Literatura bazë:

- 1.Harvey S.Rosen: “Financa Publike”, Tiranë, 2016
- 2..Dr.Sc. Behxhet Brajshori: “Financat Publike”, Prizren,2014
- 3.S. Haderi dhe O.Milova: “Financa Publike”, Tiranë,2015

Literatura plotësuese:

- 1.Dr. Sabri Kadriu: “Financa Publike”, Prishtinë, 2012
- 2.Frederic S.Mishkin: “Ekonomiksi i parasë,bankingut dhe tregjeve financiare”,SHBA,2016.

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe. Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. *Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

VËREJTJE PËR STUDENTIN

Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore;

Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;

Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim;

Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin e hulumtues dhe teknik të punimit;

Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale.

Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.

**VITI I TRETË:
SEMESTRI I VI-të:**


KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjobiznesi.com | info@kolegjobiznesi.com

038 500 878 | 044 500 878 | 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qiriaz" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR-SYLLABUS						
Niveli studimeve	i	Bachelor	Programi	Juridik i përgjithshëm	Viti Akademik	2023 - 2024
Lënda	E DREJTA E PUNËS					
Viti	III	Statusi i lëndës	Obligative	ECTS/kredi		7
Semestri	VI					
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime	
				3	1	
Metoda mësimi	Ligjërata, ushtrime, punime, konsultime, teste, detyra, ushtrime etj.					
Konsultime	Dy orë pas ligjëratave					
Mësimdhënësi	Dr.sc.Hava Ismajli, prof.asoc			Tel/mob	044-655-400	
				e-mail	havaismajli@hotmail.com	
Asistenti				Tel/mob		
				e-mail		
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës				Përfitimet e Studentit		
<p>Njoftimi, përgatitja dhe aftësimi i juristeve të ardhshëm, sidomos të atyre që do të punojnë në institucione, që i referohen fushës sociale, që të zbatojnë metodat më të përshtatshme dhe më adekuate për zgjidhjen e problemeve nga kjo fushë. Këto metoda do të mund t'i zbatojnë qoftë me rastin e hartimit të ligjeve nga kjo fushë, por edhe me rastin e përdorimit apo huazimit të ligjeve nga vendet e tjera, duke ua përshtatur vendit tonë dhe kërkesave të kohës.</p>				<p>Njohuritë: Pas përfundimit të ligjëratave nga kjo lëndë, studenti do të jetë në gjendje që: Të aftësohet për interpretimin e dispozitave juridike nga kjo fushë: Të njihet më për së afërmi me raportet në mes të punëdhënësve dhe punëmarrësve: Të njoftohet për të drejtat dhe obligimet e punëtorëve: Të përcjell ndryshimet e raporteve në mes të palëve industriale (punëdhënësve dhe punëmarrësve): Të jetë i gatshëm që t'i përdor njohuritë teorike dhe praktike me qëllim të hartimit të legjislacionit nga kjo fushë.</p>		
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE						

Në pjesën më të madhe të kohës do të mbahen Ligjëratat Interaktive, që d.m.th. përveç ligjërimit të mësimdhënësit, kyqen edhe studentët, qoftë me prezantime, qoftë me pyetje apo diskutime lidhur me çështjet tematike që janë objekt i trajtimit në ligjëratë.

-Punimet seminarike, studentët do të kenë mundësi të përcaktohen për ndonjë temë, për punim seminarik para fillimit të punës, atyre iu ipen udhëzime se si duhet të përgatitet punimi seminarik. Punimin seminarik studenti duhet t`ia dorëzoj mësimdhënësit, i cili e kontrollon dhe pas kontrollimit hapën diskutime me studentë lidhur me temën e seminarit.

-Ushtrimet me grupe më të vogla – gjatë mbajtjes së ushtrimeve studentëve do t`iu mundësohet që të jenë më aktiv si dhe t`i shprehin opinionet dhe idetë e tyre për zgjidhjen e çështjeve nga fusha sociale.

KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE

Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabela për ushtrimin e detyrave

Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):

	Vlerësimi në %	Nota përfundimtare
Vlerësimi i parë: 30% Vlerësimi i dytë 25% Detyrat e shtëpisë ose angazhime tjera 10% Vijimi i rregullt 5% Provimi final 30%	91-100	10 (dhjetë)
	81-90	9 (nëntë)
	71-80	8 (tetë)
	61-70	7 (shtatë)
	51-60	6 (gjashtë)

OBLIGIMET E STUDENTIT

Ligjërata	Ushtrime
Vijimi i Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje ne teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.	Pjesëmarrje ne ushtrime Puna individuale dhe grupore ne raste studimi, Pjesëmarrje diskutime.

NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN

Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë
Ligjërata	3	15	45
Ushtrime	1	15	15
Punë Praktike	1	10	10
Kontakte me mësimdhënësin	2	5	10
Ushtrime në teren	2	5	10
Kolekfiume/seminare	5	2	10
Detyra të shtëpisë	1	15	15
Koha e studimit vetanak	2	15	30
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10
Koha e kaluar ne vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10
Projektet propozimet	5	2	10
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 7 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë		Ngarkesa totale:	175

semestrit 175 orë				
Java	Ligjërata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
1	<p>Nocioni dhe objekti i të drejtës së punës.</p> <p>-Paraqitja dhe zhvillimi i të drejtës së punës.</p> <p>-E drejta e krahasuar e punës.</p> <p>-E drejta bashkëkohore e punës.</p> <p>Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, fq.15-23</p>	3	<p>Njohuri themelore lidhur me punën dhe mardhëniet e punës e sidomos legjislacionin që i referohet kësaj fushe</p> <p>Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, fq.15-23</p>	1
2	<p>Përkufizimi (definimi) i të drejtës së punës.</p> <p>Emërtimet për lëndën e të drejtës së punës.</p> <p>Raporti i të drejtës së punës me degë të tjera juridike.</p> <p>Literatura: Dr.Hava Bujupaj – Ismajli, E drejta e punës fq.29-37</p>	3	<p>Literatura: Dr.Hava Bujupaj – Ismajli, E drejta e punës fq.29-37</p>	1
3	<p>Vendi i të drejtës së punës në sistemin juridik</p> <p>-Burimet e së drejtës së punës</p> <p>-Burimet e brendshme të së drejtës së punës</p> <p>-Burimet e jashtme të së drejtës së punës</p> <p>-Burimet Evropiane të së drejtës së punës</p> <p>Literatura: Dr. Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, fq. 39-53</p>	3	<p>Literatura: Dr. Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, fq. 39-53</p>	1
4	<p>Organizata ndërkombëtare e punës (ONP-ja):</p> <p>-Themelimi:</p> <p>-Struktura organizative e ONP-së</p> <p>-Qëllimet dhe veprimtaria e ONP-së:</p> <p>-Veprimtaria legjislative e ONP-së:</p> <p>Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë 7-39</p>	3	<p>Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë 7-39</p>	1
5	<p>E drejta kolektive e punës</p> <p>-Sindikatat</p> <p>-Organizimi Sindikal dhe të drejtat themelore të njeriut nga puna dhe lidhur me punën:</p> <p>-Konventa mbi liritë sindikale dhe mbrojtjen e të Drejtave sindikale:</p>	3	<p>Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë 2001 fq.69-74</p>	1

	-Konventa mbi të drejtat e punëtorëve në organizim dhe negociata kolektive: Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë 2001 fq.69-74			
6	Kontrata kolektive: -Nocioni dhe karakteristikat e Kontratave Kolektive: -Raporti i kontratës kolektive dhe kontratës mbi punës -Rëndësia e Negociatave kolektive dhe kontratave Kolektive: -Natyra juridike e kontratave kolektive Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë, 75-86	3	Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë, 75-86	1
7	Vlerësimi i parë intermediar TESTII I - Mësimet e mësuara më parë.	3	Vlersimi në bazë të materies së trajtuar më herët	1
8	Marrëdhëniet e punës -Nocioni i marrëdhënieve të punës -Nocioni i marrëdhënieve të punës në teori -Elementet e marrëdhënieve të punës Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë, 89-94	3	Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë, 89-94	1
9	Themelimi i marrëdhënieve të punës: -Kushtet për themelimin e marrëdhënies së punës -Procedura e themelimit të marrëdhënies së punës: -Vendimi lidhur me nevojën për punëtor: Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë, 118 - 122	3	Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë, 118 - 122	1
10	Natyra juridike e kontratës së punës: -Kohëzgjatja e kontratës së punës -Praktikantët -Vërtetimi paraprak i aftësive punuese: -Puna vullnetare: -Puna me provë: Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë fq.123-126	3	Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë fq.123-126	1

11	<p>Sistemimi i punëtorëve në vend të punës: -Koha e punës: -Koha e plotë dhe jo e plotë e punës: -Koha apo orari i shkurtuar i punës: -Puna e natës:</p> <p>Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë,fq.129-135</p>	3	Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë,fq.129-135	1
12	<p>Vlerësimi i dytë intermedier TESTI II -Aplikimi i standardeve në praktikë</p>	3	Forma e testimit me metodën e shkrimit	1
13	<p>Pushimet: -Pushimet gjatë ditës së punës -Pushimi ditor -Pushimi javor -Pushimi vjetor</p> <p>Literatura: Dr.hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë, fq.137-146</p>	3	Literatura: Dr.hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë, fq.137-146	1
14	<p>Mungesa nga Puna: -Mbrojtja në punë: -Nocioni i mbrojtjes në punë: -Mbrojtja e përgjithshme në punë: -Mbrojtja e veçantë në punë:</p> <p>Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë,fq.141-147</p>	3	Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë,fq.141-147	1
15	<p>Pagat dhe Kompensimet e pagës: -E drejta e punëtorëve dhe e punëdhënësve në organizim: -Përgjegjësia disiplinore e punëtorëve në punë -Mbrojtja e të drejtave të punëtorëve:</p> <p>Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë,fq.149-200</p>	3	Literatura: Dr.Hava Bujupi-Ismajli, E drejta e punës, Prishtinë,fq.149-200	1

LITERATURA

Literatura bazë:

1. Dr.Hava Bujupi-Ismajli “E drejta e punës”, Prishtinë,2017;

Literatura plotesuese

1. Dr.Gezime STAROVA “E drjeta e punës”, Prishtinë, 2004;

2. Dr.Kudret Cela “E drejta e punës” , Tiranë, 2008

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe. Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. *Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

VËREJTJE PËR STUDENTIN

Para së gjithash, studentin duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore;

Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;

Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim;

Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studentin duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin e hulumtues dhe teknik të punimit;

Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale.

Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.

Profesori i lëndës:

Dr.sc.Hava Ismajli,prof.asoc



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjobiznesi.com | info@kolegjobiznesi.com

038 500 878 | 044 500 878 | 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qiriaz" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR-SYLLABUS						
Niveli i studimeve	Bachelor	Programi	Juridik i përgjithshëm	Viti Akademik	2023 - 2024	
Lënda	E DREJTA E PROCEDURËS PENALE					
Viti	III	Statusi i lëndës	Obligative	ECTS/kredi		6
Semestri	VI					
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime	
				3	1	
Metoda e mësimimit	Ligjerata grupore e shoqëruar me diskutime dhe teste vëmendshmërie, konsultime grupore dhe individuale, ushtrime, raste studimi dhe hulumtime, punime seminarike, detyra					
Konsultime	Para dhe pas ligjëratave (apo në orar të caktuar më parë)					
Mësimdhënësi	Dr.Sc.Besim Kelmendi		Tel/mob	+383 44 124 174		
			e-mail	besimkelmendi@gmail.com		
Asistenti			Tel/mob			
			e-mail			
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës			Përfitimet e Studentit			
<p>Përmes ligjëratave studentëve do t'ju ofrohen njohuri teorike si dhe vizita studimore për të parë strukturën organizative dhe funksionale të sistemit të drejtësisë procedurale penale – pjesa e përgjithshme. Qëllimi i lëndës është që studentet të kuptojnë parimet dhe rregullat e procedurës penale, duke përfshirë llojet e procedurës penale, raportet e saj më procedurat tjera, subjektet e të dritës së procedurës penale, objektin e saj dhe kompetencat e prokurorive dhe gjykatave në procedurë penale. Meqenëse nga 1 janari 2020 ne Kosovë pritet hyrja në fuqi e Kodit të ri të procedurës penale, studentëve do tu mundësohet fitimi i njohurive edhe për risitë që do të përfshijë Kodi i ri, në mënyrë që studentët të jenë të përgatitur për tu bërë pjesë e sistemit të gjyqësor.</p>			<p>Pas përfundimit të këtij kursi (lënde) studenti do të jetë në gjendje që të fitojnë njohuri për:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rregullat e procedurës penale ne Kosovë 2. llojet e procedurave penale 3. raportet e të drejtës së procedurës penale më procedurat tjera 4. parimet e procedurës penale 5. subjektet në procedurë penale 6. Përjashtimin e subjekteve në procedurë penale 7. kompetencat e prokurorisë dhe gjykatave intelektit të tij, mendimit dhe çasjës kritike të fushës proceduraleo-penale,por njëkohësisht edhe për qafimit të parimeve më të reja demokratike të arritura nga që ka arritur që të sjell e sotmja dhe e nesërmja. 			
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE						

Lënda do të prezantohet duke aplikuar ligjëratat, diskutimet, punët në grupe, përcjellje të rasteve ne prokurori dhe gjykata etj.
 Gjatë orëve të ligjëratave do të aplikohen metodat interaktive, të cilat u mundësojnë studentëve pjesëmarrje të vazhdueshme dhe aktive në orën e mësimi.
 Gjithashtu gjatë çdo ligjërate do të përgatiten sllajde ne Power Point si dhe do të analizohen materialet nga praktika gjyqësore, ku në mënyrë aktive do të diskutojnë të gjithë studentët përmes hapjes së debatit ose mbrojtjes së punimeve seminarike.

KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE

Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabela për ushtrimin e detyrave

Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):

	Vlerësimi në %	Nota përfundimtare
Prezantimi dhe puna grupore:0-5%	91-100	10 (dhjetë)
Prezantimi individual: 0-10	81-90	9 (nëntë)
Aktiviteti: 0-5%	71-80	8 (tetë)
Punim seminarik: 0-10 %	61-70	7 (shtatë)
Testi i I:0-20%	51-60	6 (gjashtë)
Testi i II:0-20%		
Provimi përfundimtar: 0-30%		

OBLIGIMET E STUDENTIT

Ligjërata	Ushtrime
Vijimi i Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje ne teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.	Pjesëmarrje ne ushtrime Puna individuale dhe grupore ne raste studimi, Pjesëmarrje ne diskutime.

NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN

Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë
Ligjërata	3	15	45
Ushtrime	1	15	15
Punë Praktike	-	-	-
Kontakte me mësimdhënësin	3	5	15
Ushtrime në teren	2	10	20
Kolekfiume/seminare	5	2	10
Detyra të shtëpisë	1	15	15
Koha e studimit vetanak	2	15	30
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10
Koha e kaluar ne vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10
Projektet propozimet	5	1	5
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 7 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 175 orë		Ngarkesa totale:	175

Ligjërata	Ushtrime
-----------	----------

	Tema	Orët	Tema	Orët
1	<p>Java e parë: Tema: Njohuritë themelore për procedurën penale Nëntemat: Kuptimi i procedurës penale Historiku i procedurës penale</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.18-28</p>	3	<p>Analiza dhe diskutime lidhur më kuptimin e procedurës penale dhe historikun e procedurës penale</p>	1
2	<p>Java e dytë: Tema: Ngjashmëritë dhe dallimet e të drejtës së procedurës penale më të drejtën materiale Nëntemat: Dallimet e të drejtës së procedurës penale më të drejtën materiale Ngjashmëritë e të drejtës së procedurës penale më të drejtën materiale E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.57</p>	3	<p>Analiza dhe diskutime lidhur më ngjashmëritë dhe dallimet e të drejtës së procedurës penale më të drejtën materiale</p>	1
3	<p>Java e tretë: Tema: Llojet apo format e të drejtës së procedurës penale Nëntemat: Procedura akuzatore Procedura inkuizitore Procedura e përzier (mikse)al</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.35-51</p>	3	<p>Analiza dhe përseritje e njësisë mësimore lidhur më llojet apo format e të drejtës së procedurës penale</p>	1
4	<p>Java e katërtë: Tema: Raporti i të drejtës së procedurës penale më të drejtat tjera Nëntemat: Raporti më të drejtat në fushën penale Raporti më të drejtat në fushën civile</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.55-62</p>	3	<p>Prezantimi i shëmbujve praktik dhe diskutimi lidhur më raportin e procedurës penale më të drejtat në fushën civile</p>	1
5	<p>Java e pestë: Testi i parë Tema: Raporti më shkencat tjera të ndërlidhura më të drejtën e procedurës penale</p>	3	<p>Diskutime lidhur më ngjashmëritë dhe dallimet në mes procedurës penale dhe shkencave tjera</p>	1

	E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.64-69			
6	<p>Java e gjashtë: Tema: Burimet e të drejtës së procedurës penale</p> <p>Nëntemat: Burimet e brendshme Burimet e jashtme - ndërkombëtare</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.71-73</p>	3	Diskutime lidhur më ngjashmëritë dhe dallimet në mes burimeve të brendëshme dhe të jashtëme	1
7	<p>Java e shtatë: Tema: Vlefshmëria e dispozitave të së drejtës së procedurës penale sipas hierarkisë</p> <p>Nëntemat: Kushtetuta Aktet ligjore Aktet nënligjore</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.75-78</p>	3	Diskutime lidhur më hierarkinë e dispozitave ligjore – shembuj praktik	1
8	<p>Java e tetë: Tema: Imuniteti në procedurë penale</p> <p>Nëntemat: Imuniteti sipas të drejtës së brendshme Imuniteti sipas të drejtës ndërkombëtare</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.79-83</p>	3	Hartimi i kërkesave dhe aktvendimeve lidhur më imunitetin	1
9	<p>Java e nëntë: Tema: Parimet e të drejtës së procedurës penale</p> <p>Nëntemat: Kuptimi i parimeve Llojet e parimeve</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.87-113</p>	3	Diskutimi lidhur më ngjashmëritë dhe dallimet në mes të parimeve të procedurës penale më parimet e procedurave tjera	1

10	<p>Java e dhjetë: Testi i dytë:</p> <p>Tema: Lënda (Objekti) e të drejtës së procedurës penale</p> <p>Nëntemat: Objekti themelor Objekti sekondar</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.115-119</p>	3	Prezantimi dhe diskutimi i rasteve ku mund të identifikohen objekti themelor dhe sekondar	1
11	<p>Java e njëmbëdhjetë: Tema: Pjesëmarrësit në procedurë penale</p> <p>Nëntemat: Prokurori i shtetit Gjykatat</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.123-161</p>	3	Prezantimi dhe diskutimi i shëmbujve nga praktika për rolin e pjesëmarrësve në procedurë penale	1
12	<p>Java e dymbëdhjetë: Tema: Pjesëmarrësit tjerë në procedurë penale</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.163-169</p>	3	Prezantimi dhe ushtrimi i rolit të pjesëmarrësve tjerë në procedurë penale	1
13	<p>Java e trembëdhjetë: Tema: Kompetencat e prokurorive dhe gjykatave</p> <p>Nëntemat: Kompetenca lëndore Kompetenca territoriale Konflikti i kompetencës</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016, fq.136-147</p>	3	Hartimi i aktvendimeve lidhur më kompetencat	1
14	<p>Java e katërbëdhjetë: Tema: Përjashtimi i subjekteve në procedurë penale</p> <p>Nëntemat: Përjashtimi i prokurorit të shtetit Përjashtimi i gjyqtarëve Përjashtimi i subjekteve tjera</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup</p>	3	Hartimi i kërkesës dhe aktvendimit për përjashtim	1

	& Murati, Rexhep, viti 2016, fq.131-133			
15	<p>Java e pesmbëdhjetë:</p> <p>Tema: Ngashmëritë dhe dallimet në mes pjesës së përgjithshme dhe asaj të veçantë të procedurës penale</p> <p>E drejta e procedurës penale, Sahiti, Ejup & Murati, Rexhep, viti 2016,</p>	3	Prezantimi i shembujve praktik mbi ngjashmëritë dhe dallimet në mes pjesës së përgjithshme dhe asaj të veçantë të procedurës penale	1

LITERATURA

Literatura bazë:

- 1.E.Sahiti, R. Murati, “E drejta e procedurës penale”, Prishtinë, 2016,
- 2.E. Sahiti, R.Murati, Xh.Elshani, “ Komentari i Kodit të procedurës penale”, Prishtinë, 2015.

Literatura shtesë:

- 1.Kodi i Drejtësisë për të Mitur (2004)
2. Ligji Nr. 03/L-223 për Këshillin Gjyqësor të Kosovës,
3. Kushtetuta e Republikës së Kosovës,
- 4.Ligji Nr. 03/L-224 për Këshillin Prokurorial të Kosovës,
5. Ligji Nr. 03/L-199 për Gjykatat,
6. Ligji Nr. 03/L-225 për Prokurorin e Shtetit dhe
- 7.Ligji Nr. 03/L-117 për Avokatinë ne Kosovë.

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe. Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjësuar. Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.

VËREJTJE PËR STUDENTIN

Studenti gjatë studimeve duhet të jetë i rregulltë dhe të përgjegjshëm ndaj instiucionit në të cilin studion si dhe ndaj pedagogëve të cilët i referojnë materialet e tyre të cilat i parashohin në plan-programet mësimore.

Duhet ta respektojnë orarin e punës si dhe orarin e vijimit të ligjeratave të parapara nga institucioni në të cilin i vijnë programet e zgjedhura për aftësim universitarë.

Ata duhet të jenë të përkushtuar në zgjedhjen e detyrave ,seminarëve si dhe punimeve të ndryshme kërkimoro-shkencore të cilat i marrin nga pedagogët e tyre.

Gjatë ushtrimeve, testeve, paraqitjes së provimeve duhet që gjithëmon më të jenë të paisur me indeks si dokument identifikues.

Studentet gjatë hartimit të punimeve të parashtruara nga pedagogët duhet të jenë vigjilentë dhe të kërkojnë udhëzime lidhur më literaturën shkencore, metodat e punës, tekniken e punës etj.

Të gjitha punimet e studentëve do të shqyrtohen në mënyrë individuale për secilin hartues të punimit.

Nga kjo edhe rrjedhë detyrimi i çdo studenti që ai të përqendrohët kryesishtë në njohuritë e veta individuale ,për të mundë që të arrij qëllimin dhe synimin për të cilin ai është përcaktuar.

Profesori i lëndës:

Dr.Sc.Besim Kelmendi



PLANPROGRAMI MËSIMOR - SYLLABUS					
Niveli i studimeve	Bachelor	Programi	Juridik-drejtësi	Viti Akademik	2023 - 2024
Lënda	E DREJTA NDËRKOMBËTARE PRIVATE				
Viti	III	Statusi i lëndës	Obligative	ECTS/kredi	6
Semestri	VI				
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime
				2	1
Metoda e mësimimit	Ligjërata, ushtrime, punime, konsultime, teste, raste studimi, detyra, ushtrime, etj.				
Konsultime	Dy orë pas ligjëratave				
Mësimdhënësi	Dr Sci Sejdefa Gjafqe		Tel/mob		
			e-mail		
Asistenti			Tel/mob		
			e-mail		
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës			Përfitimet e Studentit		
Të nënkuptojnë njohuritë, aftësitë dhe shkathtësitë që do ti fiton studenti pas përfundimit të suksesshëm të këtij kursi.			Njohurit: Të kuptojë parimet themelore mbi lëndën dhe objektin e studimit të saj, Të njihen mbi institutet e së drejtës ndërkombëtare private, format, mënyrat dhe llojet e fitimit të shtetësisë në përgjithësi.		
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE					
Prezantimi i temës mësimore në Power Point, ushtrime në fleta të mëdha					
Përsëritja e temës paraprake nga grupi i caktuar i studentëve, analiza, hulumtime dhe ushtrime individuale dhe ekimore.					
Rast studimi apo detyrë (për orën e ushtrimeve) lidhur me temën e ligjërura					
KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE					
Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabela për ushtrimin e detyrave					
Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):					
			Vlerësimi në %	Nota përfundimtare	
Prezantimi dhe puna grupore: 0-4 %			91-100	10 (dhjetë)	
Prezantim Individual: 0-3 %			81-90	9 (nëntë)	
Aktiviteti: 0-3 %			71-80	8 (tetë)	
Punim seminarik: 0-10 %			61-70	7 (shtatë)	
Testi i I: 0-15 %					
Testi i II: 0-15 %					

Provimi përfundimtar: 0-50%	51-60	6 (gjashtë)	
OBLIGIMET E STUDENTIT			
Ligjërata	Ushtrime		
Vijimi i Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje ne teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.	Pjesëmarrje ne ushtrime Puna individuale dhe grupore ne raste studimi, Pjesëmarrje diskutime.		
NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN			
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë
Ligjërata	2	15	30
Ushtrime	1	15	15
Punë Praktike	1	15	15
Kontakte me mësimdhënësin	1	15	15
Ushtrime në teren	2	5	10
Kolekfiume/seminare	5	2	10
Detyra të shtëpisë	1	10	10
Koha e studimit vetanak	1	15	15
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10
Koha e kaluar ne vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10
Projektet propozimet	2	5	10
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 6 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 150 orë		Ngarkesa totale:	150
Java	Ligjërata	Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema Orët
1	Ligjerata e parë - Kuptimi, emertimi, paraqitja, objekti i të drejtës ndërkombëtare private, ndarja dhe pyetjet themelore. Blerim Burjani, E Nderkombetare Private.ligjerat e Autorizuar ,Pristine 2019, fq.4-8	2	Ushtrime lidhur me kuptimin, rëndësia, metodat dhe objekti i së drejtës ndërkombëtare private.
2	Ligjerata e dytë -Zhvillimi historik dhe burimet e së drejtës ndërkombëtare private. Mr.BlerimBurjani, Ligjerat e Autorizuar , E Drejta Nderkombetare Private 2019 ,Fq. 8-12	2	Ushtrime Zhvillimi historik i shkencës së të drejtës ndërkombëtare private

3	<p>Ligjerata e tretë-Elementet e përgjithshme të formimit dhe aplikimit të normës në të DNP. Elementi i huaj juridiko civil, format e shfaqjes; Faktet e identifikimit, faktet vendimtare, shmanjget. Menyrat e rregullimit në DNP; Njohja dhe të provuarit e të drejtës së huaj. Mr. Blerim Burjani, E Drejta Nderkombetare Private, Ligjerat e Autrozuar , Fq.12-14,</p> <p>Asllan Bilalli , E Drejta nderkombetare Private Private, Prishtinë, 2019, fq.93-123</p>	2	<p>Ushtrime -mbi elementet e përgjithshme të normës së të drejtës ndërkombëtare private</p>	1
4	<p>Ligjerata e katërtë- Cilesimi-kualifikacioni; Pyetja paraprake; Shmangiet nga normat kompetente të DNP. Rendi publik nderkombetar; Bishterimi i Ligjit; Ridergimi; Retorzioni; Teresite juridike në të cilat aplikohen;</p> <p>Mr.sc. Blerim Burjani Drejta nderkombetare Private, Prishtinë, 2019, fq.143-173</p>	2	<p>Ushtrime mbi cilësimin</p>	1
5	<p>Ligjerata e pestë- Shtetësia-kuptimi, menyrat e fitimit, pushimi, re-integrimi. Rëndësia e shtetësisë për DNP; Shtetësia si fakt identifikimi dhe fakt vendimtar.</p> <p>Mr.sc.Blerim Burjani E Drejta nderkombetare Private, Prishtinë, , 2019, fq.173-222</p>	2	<p>Ushtrime mbi shtetësinë, marrjen dhe humbjen e saj</p>	1
6	<p>Ligjerata e gjashtë-vendbanimi si fakt identifikimi në bazë të cilit krijohet elementi i huaj.</p> <p>Mr.sc.Blerim Burjani , E Drejta nderkombetare Private, Prishtinë, 2019, fq.225-243</p>	2	<p>Ushtrime mbi domisilin gjegjësisht vendbanimin.</p>	1
7	Vlerësimi i parë intermediary	2		
8	<p>Ligjerata e tetë-Përkatësia e personave juridik si fakt identifikimi në bazë të cilit krijohet elementi i huaj.</p> <p>Mr.sc.Blerim Burjani, E Drejta nderkombetare Private, Prishtinë, e 2019, fq.243-259</p> <p>Mr.Blerim Burjani, E Drejta Nderkombetare Private , Prishtine2019 Fq.86-90</p>	2	<p>Ushtrime mbi personat juridik dhe përcaktimit të identifikimit të tyre.</p>	1

9	Ligjerata e nëntë -Faktet e identifikimit në objekt. Mr.sc.Blerim burjani E Drejta nderkombetare Private,,Prishtinë, 2019, fq.259-280	2	Ushtrime mbi identifikimin e objekteve	1
10	Ligjerata e dhjetë -Faktet e identifikimit në të drejta dhe detyrime. Mr.Blerim Burjani, E Drejta Nderkombetare Private, ,Prishtine 2019 134-140	2	Ushtrime mbi njohjen me të drejtat dhe detyrimet që dalin nga marrëdhëniet reciproke në mes palëve	1
11	Ligjerata e njëmbdhjetë -faktet vendimtare për rregullimin e përmbajtjes së marrëdhënieve kontraktuese me element të huaj në mungesë të autonomisë. Mr.Sc. Blerim Burjani, E Drejta Nderkombetare Private ,,Prishtine,2019 145-150	2	Ushtrime mbi marrëdhëniet kontraktuese me element të huaj.	1
12	Ligjerata e dymbdhjetë -shmangiet nga normat kompetente të së drejtës ndërkombëtare private. Mr.Sc.Blerim Burjani, E Drejta Nderkombetare Private, ,Prishtine,2019 fq160-168	2	Ushtrime mbi normat kompetente të së drejtës ndërkombëtare private.	1
13	Ligjerata e trembdhjetë -Renvoi, reciprociteti dhe retorsioni , E Drejta Nderkombetare Private, Ligjerat e Autorizuar, Prishtine 2019, fq167-180	2	Ushtrime mbiinstitutin e reciprocitetit dhe retorsionit në veçanti.	1
14	Ligjerata e katërmbdhjetë -Komentimi i ligjit mbi zgjedhjen e kolizionit të ligjeve dhe ligjit mbi shtetësisë Mr.sc.Blerim Burjani , E Drejta Nderkombtare Private 2019 , fq.387-429	2	Ushtrime mbi komentimin e akteve kryesore	1
15	Vlerësimi i parë intermediar	2		1

LITERATURA

Literatura bazë:

Mr.sc.Blerim Burjani , E Drejta Nderkombtare Private 2019

Literatura shtes:

1. Asllan Bilalli i, E Drejta nderkombetare Private, Prishtinë, 2009;
2. Mihajlo Jezdiq, E Drejta Nderkombetare Private 2, Prishtine, 1983;
3. Ligji per te drejten nderkombetare private i RM-se, Gazetar zyrtare e RM-se, nr. 87/2007.
4. Ligji për arbitrazhet e tregtisë së jashtme
5. Ligji për shtetësi.

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe. Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. *Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

VËREJTJE PËR STUDENTIN

Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore;

Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;

Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim;

Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin e hulumtues dhe teknik të punimit;

Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale.

Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.

Profesori i lëndës:

Dr Sci Sejdefa Gjafqe



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjobiznesi.com | info@kolegjobiznesi.com

038 500 878 | 044 /045/ 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qiriazit" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR - SYLLABUS						
Niveli i studimeve	Bachelor	Programi	Juridik i përgjithshëm	Viti Akademik	2023 - 2024	
Lënda	ADMINISTRIMI LOKAL					
Viti	III	Statusi i lëndës	Zgjedhore	ECTS/kredi		5
Semestri	VI					
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime	
				2	0	
Metoda e mësimimit	Ligjërata e drejtpërdrejtë. Mënyrakonkretizimi. Punamegrupe. Dialogu.					
Konsultime	Dyorepas ligjëratave					
Mësimdhënësi	Dr Mitasin Beqiri		Tel/mob	049/838-775		
			e-mail	mitasin.beqiri@hotmail.com		
Asistenti			Tel/mob			
			e-mail			
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës			Përfitimet e Studentit			
Qëllimi i studimit është nxënia e njohurive themelore për pushtetin lokal, mënyrat e funksionimit të vetadministrimit lokal. Pastaj kompetencat e komunave përball pushtetit qendror, karta evropiane për vetadministrim lokal. Zhvillimi i procesit të decentralizimit në Evropë dhe zhvillimi i këtij procesi në shtetin e Kosovës. Specifikat e zhvillimit të decentralizimit në Evropë Juglindore.			Njohuritë: si funksionin pushteti lokal, rolin e institucioneve lokale, kompetencat e komunave, shërbimet që ofron komuna për qytetarët ngajtesore deri te procesi i vendimarrjes. Pastaj rolin e Kartës për vetadministrim lokal dhe zbatimin e kësaj karte, çështjet e decentralizimit të shërbimeve. Planin e Ahtisarit për zhvillimin e pushtetit lokal. Aftësitë:			

	<ul style="list-style-type: none"> • Studentet përgatitën në zhvillimin e mendimit kritik ,për të analizuar format më të mira apo praktikat më të mira në funksionimin e pushtetit lokal,përtë shkruar projekte për donatorët e mundshëm;për të kuptuar esencën e zhvillimit sa më të mirë të pushtetit lokal,mënyrat e vendnimarrjeve në institucioneve,rolin e qytetarve në procesin e nxjerrjes së vendimeve etj. 		
METODOLOGJI PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE			
<p>Prezantimi i temës mësimore në Poëer Point, ushtrimet në fletat e mëdha Përsëritja e temës para praktikës së grupit i caktuar i studentëve, analiza, hulumtim dhe ushtrime të ekipit Raststudimi apo detyrë (përorëne ushtrimeve) lidhur me temën e ligjësuar.</p>			
KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE			
Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabelë për ushtrimin e detyrave			
Mënyra e vlerësimit të studentit (në%):			
Vlerësimi i parë: 30% Vlerësimi i dytë 25% Detyrat e shtëpisë ose angazhime tjera 10% Vijimii rregullt 5% Provimi final 30%	Vlerësimi në %		Nota përfundimtare
	91-100		10 (dhjetë)
	81-90		9 (nëntë)
	71-80		8 (tetë)
	61-70		7 (shtatë)
	51-60		6 (gjashtë)
OBLIGIMET E STUDENTIT			
Ligjërata		Ushtrime	
Vijimii Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punimeseminarike, projekte, Pjesëmarrjen e teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.		Pjesëmarrjen e ushtrime Punë individuale dhe grupore në rastet e studimit, Pjesëmarrjen e diskutimeve.	
NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN			
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë
Ligjërata	2	15	30

Ushtrime				
Punë Praktike	1	10	10	
Kontakte me mësimdhënësin	2	5	10	
Ushtrime në teren	2	5	10	
Kolekfiume/seminare	5	2	10	
Detyra të shtëpisë	1	15	15	
Koha e studimit vetanë	1	15	15	
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10	
Koha e kaluar në vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10	
Projektet propozimet	5	1	5	
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 6 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 150 orë		Ngarkesa totale:	125	
Java	Ligjërata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
1	Nocioni dhe kuptimi i vetqeverisjes lokale-Komunasi njësi themelore; Literaturabazë: Mr.sc.Blerim Burjani, Vetqeverisja Lokale-, fq. 3-10, 2017, Prishtinë	2	Komunasi njësi themelore e shtetit	
2	Institucionet lokale Literaturabazë: Mr.sc.Blerim Burjani, Vetqeverisja Lokale- fq.11-18, 2017, Prishtinë	2	Përbërja e institucioneve lokale	
3	Asambleja komunale (përbërja, kompetencat) Literaturabazë: Mr.sc.Blerim Burjani, Vetqeverisja Lokale-, fq.19-27, 2017, Prishtinë	2	Kompetencat e Komunës	
4	Aktet normative që nxjerrin komunat (Statutet, Rregulloret etj.) Literaturabazë: Mr.sc.Blerim Burjani, Vetqeverisja Lokale-, fq.19-	2	Statuti, Rregulloret etj.	

	27,2017,Prishtinë			
5	Rolli qytetarvenëvendim-marrje Literaturabazë:Mr.sc.Blerim Burjani,Vetqevrisja Lokale-fq.30-38,2017,Prishtinë	2	Vendim-marrja-participimi i qytetarvenëvendim-marrje	
6	Kompetencatekomunave Literaturabazë:Mr.sc.Blerim Burjani,Vetqevrisja Lokale-,fq.40-49,2017,Prishtinë	2	Disakompetencaspecifike	
7	Referendumilokal Literaturabazë:Mr.sc.Blerim Burjani,Vetqevrisja Lokale-fq.50-60,2017,Prishtinë	2	Shkruarjaepeticionit	
8	Plani i Ahtisarit Literaturabazë:Mr.sc.Blerim Burjani,Vetqevrisja Lokale,fq.60-70,2017,Prishtinë	2	Përmbajtja ePlanit	
9	RolidheRëndesia edecentralizimit Literaturabazë:Mr.sc.Blerim Burjani,Vetqevrisja Lokale-,fq.71-80,2017,Prishtinë	2	Decentralizimi	
10	Zhvillimii decentralizimitnëEuropë RolidheRëndesia edecentralizimit Literaturabazë:Mr.sc.Blerim Burjani,Vetqevrisja Lokale-,fq.82-90,2017,Prishtinë	2	Krahasimet e decentralizimit	
11	Kartapër VetadministrimLokal RolidheRëndesia edecentralizimit Literaturabazë:Mr.sc.Blerim Burjani,Vetqevrisja fq.90-100,2017,Prishtinë	2	Përmbajtja eKartës	

12	Modelet e zhvillimit të decentralizimit Rolidhe Rëndësia e decentralizimit Literaturabazë: Mr.sc.Blerim Burjani, Vetqeverisja Lokale-fq.105-115,2017,Prishtinë	2	Modelet apo praktikat më të miratë zhvillimit të decentralizimit	
13	Hartimii projekteve komunale Literaturabazë: Mr.sc.Blerim Burjani, Vetqeverisja Lokale-fq.120-135,2017,Prishtinë	2	Draftimii një projekti	
14	Kriteret për dhenien e granteve Literaturabazë: Mr.sc.Blerim Burjani, Vetqeverisja Lokale-fq.136-145,2017,Prishtinë	2	Llojet e granteve dhe mbikëqyrja e zbatimit të projekteve	
15	Disaspecifikatë Ligjit për Vetqeverisje Lokale Literaturabazë: Mr.sc.Blerim Burjani, Vetqeverisja Lokale-fq.136-145,2017,Prishtinë	2	Analizëtë ligjit për vetqeverisje lokale	

LITERATURA

Literatura bazë:

1. Mr.sc.Blerim Burjani, "Vetqeverisja Lokale"-,2017,Prishtinë

Literatura shtesë:

1. Karta Evropiane për Vetadministrim Lokal,
2. Ligji për Vetqeverisje Lokale

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe.

Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. *Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

VËREJTJE PËR STUDENTIN

- Parasëgjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe tërespektojëinstitucionin dhe rregullat shkollore;
- Duhet tërespektojëorarin eligjëratave, ushtrimevedhepunimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;
- Është i obliguar posedimi dhe paraqitja eindeksitnëtestedheprovim;
- Gjatë hartimit tëpunimeveseminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimevetë dhënanga mësimdhënësi përrealizimin e hulumtues dheteknik të punimit;
- Testet dheprovimet vlerësohen individualisht përsecilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm nënjohuritëpersonale.
- Shkelja eventualeekëtyreparimevetike(rregullave) ndëshkohet konformnormavetë parapara me ligj.

Profesori i lëndës:

Dr Mitasin Beqiri



KOLEGJI - COLLEGE
BIZNESI
Prishtinë

www.kolegjbiznesi.com | info@kolegjbiznesi.com

038 500 878 | 044 500 878 | 049 500 878

Prishtinë, Ulpianë, rr. "Motrat Qiriazit" nr. 29

PLANPROGRAMI MËSIMOR-SYLLABUS						
Niveli i studimeve	Bachelor	Programi	Juridik i përgjithshëm	Viti Akademik	2023 - 2024	
Lënda	E DREJTA E ARBITRAZHIT					
Viti	III	Statusi i lëndës	Zgjedhore	ECTS/kredi	5	
Semestri	VI					
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime	
				2	0	
Metoda e mësimit	Ligjërata, ushtrime, punime, konsultime, teste, raste studimi, detyra, ushtrime etj.					
Konsultime	Dy orë pas ligjëratave					
Mësimdhënësi	Mr. Ramadan Thaçi		Tel/mob	038 211 888		
			e-mail	pranvera_81@hotmail.com		
Asistenti			Tel/mob			
			e-mail			
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës			Përfitimet e Studentit			
<p>Zhvillimi i marrëdhënieve tregtare sikurse, prodhimi, qarkullimi i mallrave, shërbimet, investimet etj. me element të huaj, në aspektin juridik imponon situatë të ndryshme dhe në vazhdimësi për të cilin drejtësia ndërkombëtare ka ofruar zgjidhje të reja dhe efikase.</p> <p>Këto zgjidhje të reja në drejtësinë ndërkombëtare janë kodifikuar dhe u janë ofruar shteteve që t'i bëjnë pjesë të legjislacioneve të tyre me qëllim të funksionimit të një sistemi unik botëror në zgjidhjen e mosmarrëveshjeve</p> <p>Qarkullimi i lire mallrave, shërbimeve, mundësia e investimeve etj. tani janë mundësi për zhvillim e njerëzimit në të ardhmen, dhe traditë e krijuar kohë të gjatë, ka imponuar paraqitjen e elementit të huaj.</p> <p>Kjo bart në vehte element të huaj juridik ndërkombëtar e cila kërkon zgjidhje të besueshme, të shpejta dhe me rregulla juridike të pranushme dhe të besueshme</p>			<p>Rezultatet e pritura:</p> <p>Në kohën e zhvillimit të hovshëm të këmbimit të mallrave dhe shërbimeve në botë, arbitrazhi është bërë një shërbim atraktiv dhe i domosdoshëm në zgjidhjen e kontesteve ndërmjet subjekteve të ndryshme që kanë raporte biznesore pa marrë parasysh largësitë apo vendet e tyre. Për arsye të lehtësirave procedurale, profesionalizmit dhe besimit të krijuar, palët gjithnjë e më shumë vendosin që mosmarrëveshjet e tyre t'i shqyrtojnë dhe zgjidhin institucionet ndërkombëtare të arbitrazhit.</p> <p>Kjo në veçanti, në mungesë të studimeve për arbitrazhin në Kosovë, në një fazë të zhvillimit të zhvillimit ekonomik modern. Arbitrazhit, në teori dhe praktikë ndahet dhe mësohet në lëmi të ndryshme sikurse marrëdhëniet ndërshtetërore (kufijë etj.), në fushën e sportit etj.</p> <p>Në kohën e zhvillimit të hovshëm të</p>			

<p>ndërkombëtare.</p> <p>Për t'i zgjidhur marrëdhëniet juridike me element të huaj patjetër duhet të merren për bazë: normat juridike materiale dhe ata kolizive; normat juridiko pozitive të karakterit nacional dhe ndërkombëtar; praktika gjyqësore dhe ajo e arbitrazhit, e gjykatave dhe arbitrazhave nacionale dhe ndërkombëtare (përmes vendimeve të gjykatave të arbitrazhit krijohen rregulla juridike të cilat mund të zbatohen për rregullimin e marrëdhëniet juridiko-private me element të huaj në raste të ngjashme; si dhe teoria (shkenca) e cila merret me çështje të marrëdhëniet juridike me element të huaj. Në kohën e zhvillimit të marrëdhëniet ekonomike dhe këmbimit tregtar edhe studentët, ekspert të ardhshëm duhet të kenë njohuri për këtë degë të drejtësisë e cila do të ndikoj edhe në zhvillimin ekonomik dhe sigurisë së investimeve të huaja ne Kosovë.</p> <p>Përmbajtja e lëndës:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kuptimii parimeve themelorembitë cilat zhvillohet dhe funksionone drejta e Arbitrazhit, - Institucionet ndërkombëtare të arbitrazhit, funksionimi i tyre, - Dokumentet ndërkombëtare për arbitrazhin tregtar ndërkombëtar, - Ligjet nacionale për arbitrazhin, 	<p>këmbimit të mallrave dhe shërbimeve në botë, arbitrazhi është bërë një shërbim atraktiv dhe i domosdoshëm në zgjidhjen e kontesteve ndërmjet subjekteve të ndryshme që kanë raporte biznesore pa marrë parasysh largësitë apo vendet e tyre. Për arsye të lehtësirave procedurale, profesionalizmit dhe besimit të krijuar, palët gjithnjë e më shumë vendosin që mosmarreveshjet e tyre t'i shqyrtojnë dhe zgjidhin institucionet ndërkombëtare të arbitrazhit.</p> <p>Kjo në veçanti, në mungesë të studimeve për arbitrazhin në Kosovë, në një faze të zhvillimit të zhvillimit ekonomik modern. Arbitrazhit, në teori dhe praktikë ndahet dhe mësohet në lëmi të ndryshme sikurse marrëdhëniet ndërshtetërore (kufijë etj.), në fushën e sportit etj.</p> <p>Gjatë semestrit, studentët do të njoftohen me materien e paraparë sipas planprogramit. Orën e dytë bashkarisht do të analizohet materia e ligjëruar orën e parë nga studenti ku në mënyrë aktive do të diskutojnë të gjithë studentët. Studentët mund të punojnë punimin seminarik nga kjo lëndë. Punimi seminarik i punuar me sukses, studentëve u sjell pikë plotësuese në vlerësim gjatë formësimit të notës përfundimtare.</p>						
METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE							
<p>Prezantimi i temës mësimore në Për Point, ushtrime në fleta të mëdha Përsëritja e temës paraprake nga grupi i caktuar i studentëve, analiza, hulumtime dhe ushtrime ekipore Rast studimi apo detyrë (për orën e ushtrimeve) lidhur me temën e ligjëruar.</p>							
KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE							
<p>Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor,</p>							
<p>Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):</p>							
<p>Vlerësimi i parë: 30% Vlerësimi i dytë 25% Detyrat e shtëpisë ose angazhime tjera 10% Vijimi i rregullt 5%</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="829 1709 1130 1761">Vlerësimi në %</th> <th data-bbox="1130 1709 1443 1761">Nota përfundimtare</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="829 1761 1130 1814">91-100</td> <td data-bbox="1130 1761 1443 1814">10 (dhjetë)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="829 1814 1130 1866">81-90</td> <td data-bbox="1130 1814 1443 1866">9 (nëntë)</td> </tr> </tbody> </table>	Vlerësimi në %	Nota përfundimtare	91-100	10 (dhjetë)	81-90	9 (nëntë)
Vlerësimi në %	Nota përfundimtare						
91-100	10 (dhjetë)						
81-90	9 (nëntë)						

Provimi final 30%	71-80	8 (tetë)	
	61-70	7 (shtatë)	
	51-60	6 (gjashtë)	
OBLIGIMET E STUDENTIT			
Ligjërata	Ushtrime		
<p>Në kohën e zhvillimit të marrëdhënieve ekonomike dhe këmbimit tregtar edhe studentët, ekspert të ardhshëm, duhet të kenë njohuri për këtë degë të drejtësisë e cila do të ndikoj edhe në zhvillimin ekonomik dhe sigurisë së investimeve të huaja ne Kosovë.</p> <p>Për këtë kjo lëndë do të ketë në përmbajtjen e saj: Kuptimii parimeve themelorembitë cilat zhvillohet dhe funksionone drejta e Arbitrazhit, Institucionet ndërkombëtare të arbitrazhit, funksionimi i tyre, Dokumentet ndërkombëtare për arbitrazhin tregtar ndërkombëtar, Ligjet nacionale për arbitrazhin, etj. Në përgjithësi do të trajtohen tema të tilla si: Qëllimi i së Drejtës së Arbitrazhit - Burimet e së drejtës së arbitrazhit, raporti me degët e tjera. Arbitrazhit, Nocioni, paraqitja, objekti i studimit, fillet, metodat dhe qëllimi i studimit te arbitrazhit. Natyra juridike – llojet – elementet e arbitrazhit. Parimet e së Drejtës së Arbitrazhit. Arbitrazhi sipas burimeve juridike të brendshme – ligjeve. Institucionet e përhershme të arbitrazhit. Procedura e arbitrazhit sipas rregullave ndërkombëtare I. Procedura e arbitrazhit sipas rregullave ndërkombëtare II. Instituti juridik – anulimi i vendimit të arbitrazhit tregtar ndërkombëtar. Disa nga dokumentet ndërkombëtare për arbitrazhin. Disa institucione ndërkombëtare të arbitrazhit etj.</p> <p>Vijimi i Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje ne teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.</p>	<p>Pjesëmarrje ne ushtrime Puna individuale dhe grupe ne raste studimi, Pjesëmarrje diskutime.</p>		
NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN			
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë

Ligjërata	2	15	30	
Ushtrime				
Punë Praktike	2	10	20	
Kontakte me mësimdhënësin	2	5	10	
Ushtrime në teren	2	5	10	
Kolekfiume/seminare	5	2	10	
Detyra të shtëpisë	1	10	10	
Koha e studimit vetanak	1	15	15	
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10	
Koha e kaluar në vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	1	5	
Projektet propozimet	5	1	5	
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 5 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 125 orë		Ngarkesa totale:	125	
Java	Ligjërata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
1	Tema; Ligjërata hyrëse: njohja me objektin e studimit, prezantimin e lëndës si tërësi sipas syllabusit	2		
2	Tema: Drejta e Arbitrazhit, Nocioni, paraqitja, objekti i studimit, fillet, metodat dhe qëllimi i studimit të arbitrazhit Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019	2		
3	Tema: Qëllimi i së Drejtës së Arbitrazhit - Burimet e së drejtës së arbitrazhit, raporti me deget e tjera. Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019	2		
4	Tema: Natyra juridike – llojet – elementet e arbitrazhit Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019	2		
5	Tema: Parimet e së Drejtës së Arbitrazhit Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019	2		
6	TEST	2		
7	Tema: Arbitrazhi sipas burimeve juridike të brendshme – ligjeve Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”,	2		

	Prishtinë2019			
8	Tema: Intitucionet e përhershme të arbitrazhit Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019	2		
9	Tema: Procedura e arbitrazhit sipas rregullave ndërkombëtare I Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019	2		
10	Tema: Procedura e arbitrazhit sipas rregullave ndërkombëtare II. Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019	2		
11	Tema: Instituti juridik – anulimi i vendimit të arbitrazhit tregtar ndërkombëtar Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019;	2		
12	Tema: Disa nga dokumentet ndërkombëtare për arbitrazhin Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019;	2		
13	Tema: Disa institucione ndërkombëtare të arbitrazhit	2		
14	Punimet seminarike të punuara nga studentët në të Drejtën e Arbitrazhit	2		
15	TEST	2		

LITERATURA

Literatura baze:

1. Ramadan Thaqi, “E Drejta e Arbitrazhit”, Prishtinë2019;

Literatura plotesuese:

1. Osmani, Vjosa, “Arbitrazhi, Për EMSG – Menaxhimi ekonomik për EMSG – Menaxhimi ekonomik për stabilitet dhe zhvillim”, Prishtinë2008;

2. USAID, Raport dhe rekomandime për zhvillimin dhe zbatimin e suksesshëm dhe efektiv të sistemit për zgjidhjen alternative të mosmarrëveshjeve, 30 Prill2010.

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe.

Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. *Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

VËREJTJE PËR STUDENTIN

- Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore;
- Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;
- Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim;
- Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin e hulumtues dhe teknik të punimit;
- Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale.
- Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.

Profesori i lëndës:

Mr.Sc. Ramadan Thaçi



PLANPROGRAMI MËSIMOR-SYLLABUS					
Niveli i studimeve	Bachelor	Programi	Juridik i përgjithshëm	Viti Akademik	2023 - 2024
Lënda	KRIMI I ORGANIZUAR				
Viti	III	Statusi i lëndës	Zgjedhore	ECTS/kredi	5
Semestri	VI				
Javët mësimore	15		Orët mësimore	Ligjërata	Ushtrime
				2	0
Metoda e mësimimit	Ligjërata, ushtrime, punime, konsultime, teste, raste studimi, detyra, ushtrime etj.				
Konsultime	Dy orë pas ligjëratave				
Mësimdhënësi	Dr.Sc. Besim Kelmendi		Tel/mob	044-124-174	
			e-mail	besimkelmendi@gmail.com	
Asistenti			Tel/mob		
			e-mail		
Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës			Përfitimet e Studentit		
<p>Shtetet janë prangosur në kthetrat e dy armiqve të quajtur krim i organizuar dhe korrupsion, të cilët po manifestohen si forca kryesore shkatërruese ndaj çdo përpjekjeje për zhvillim shoqëror dhe kultivim të vlerave demokratike.</p> <p>Trafikimi i qenieve njerëzore dhe shfrytëzimi i prostitucionit, trafikimi i narkotikëve të rrezikshëm dhe substancave tjera psikotrope, ekonomia jo-formale dhe shpërlaja e parave, janë format më agresive të krimit të organizuar, të cilat prekin dhimbshëm shoqërinë në përgjithësi dhe rrezikojnë të ardhmen e çdo vendi.</p> <p>Fillimisht pas luftës në Kosovë në vitin 1999, reagimi shtetëror ndaj situatës kriminale ka qenë në disproporcion të hapur dhe i penguar nga mungesa e institucioneve relevante për luftimin e krimit të organizuar, mungesa e mjeteve financiare, mungesa e njohjes në thellësi të fenomenit.</p>			<p>Pas përfundimit të studimit të kësaj lënde, pritet që studentët:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Te kuptojnë përkufizimin e krimit të organizuar - Të përshkruajnë karakteristikat e krimit të organizuar - Të japin shpjegime për llojet e krimeve që hyjnë në krimin e organizuar. - Të bëjnë përkufizimin e elementeve të veprave penale që mund të jenen pjesë e krimit të organizuar - Të kuptojnë korrupsionin si pjesë e krimit të organizuar - Te kuptojnë rëndësinë e masave të fshehta teknike të vëzhgimit dhe hetimit - Të shpjegojnë rëndësinë e dëshmitarëve bashkëpunues të krimit të organizuar - Të kuptojnë dëshmitarët bashkëpunues në rastet e krimit të organizuar - Të bëjnë dallimin e dëshmitarëve bashkëpunues më dëshmitarët tjerë - Të bëjnë dallimet në mes të dëshmitarëve 		

<p>Sot ky reagim shtetëror gjendet nën presionin e vazhdueshëm pozitiv vendor dhe ndërkombëtar dhe nën gatishmërinë për asistencë të organizmave ndërkombëtarë për luftimin e krimit të organizuar dhe korrupsionit.</p> <p>Duke marr parasysh gjithë ato që u theksua me lartë në këto lënde në përgjithësi do të trajtohen tema të tilla si: Kuptimi i krimit të organizuar, Karakteristikat e krimit të organizuar , Krimi i organizuar si kërcënim për sigurimin e brendshëm , Krimi i organizuar si kërcënim për sigurinë e jashtme të vendit, elementet e veprave penale që janë pjesë e krimit të organizuar, masat e fshehta teknike të vezhgimit dhe hetimit në rastet e krimit të organizuar, deshmitaret bashkëpunues dhe informatorët në rastet e krimit të organizuar, mbrojtja e deshmitareve në këto raste etj.</p>	<p>bashkëpunues dhe informatorëve</p> <ul style="list-style-type: none"> - Të shpjegojnë rëndësinë e deshmitarëve të mbrojtur në rastet e krimit të organizuar - Të kuptojnë marrëveshjen për pranimin e fajësisë -
---	--

METODOLOGJIA PËR REALIZIMIN E TEMAVE MËSIMORE

Lënda “Krimi i Organizuar” do të prezantohet duke përdorur ligjëratat, diskutimet, punët në grupe, përcjellje e rasteve në prokurori dhe gjykata etj.

Gjatë orëve të ligjëratave do të aplikohen metodat interaktive të cilat u mundësojnë studentëve pjesëmarrje të vazhdueshme në orën e mësimi.

Gjithashtu gjatë çdo ligjërate do të përgatiten sllajde në Power Point si dhe do të analizohen materialet nga praktika gjyqësore ku në mënyrë aktive do të diskutojnë të gjithë studentët përmes hapjes së debatit ose mbrojtjes së punimit seminarik.

KUSHTET PËR REALIZIMIN E TEMËS MËSIMORE

Salla e pajisur me kompjuter dhe projektor, tabela për ushtrimin e detyrave

Mënyra e vlerësimit të studentit (në %):

	Vlerësimi në %	Nota përfundimtare
Vlerësimi i parë: 30%	91-100	10 (dhjetë)
Vlerësimi i dytë 25%	81-90	9 (nëntë)
Detyrat e shtëpisë ose angazhime tjera 10%	71-80	8 (tetë)
Vijimi i rregullt 5%	61-70	7 (shtatë)
Provimi final 30%	51-60	6 (gjashtë)

OBLIGIMET E STUDENTIT

Ligjërata	Ushtrime
Vijimi i Ligjëratave Pjesëmarrje aktive, Punime seminarike, projekte, Pjesëmarrje në teste dhe ushtrime, Provimi përfundimtar.	Pjesëmarrje në ushtrime Puna individuale dhe grupore në raste studimi, Pjesëmarrje diskutime.

NGARKESA E STUDENTIT PËR LËNDËN

Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsejtë	
Ligjërata	2	15	30	
Ushtrime				
Punë Praktike	2	5	10	
Kontakte me mësimdhënësin	2	5	10	
Ushtrime në teren	2	5	10	
Kolekfiume/seminare	5	2	10	
Detyra të shtëpisë	1	15	15	
Koha e studimit vetanak	1	15	15	
Përgatitja përfundimtare për provim	10	1	10	
Koha e kaluar në vlerësime (teste, kuiz, provimi final)	5	2	10	
Projektet propozimet	5	1	5	
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 5 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 125 orë		Ngarkesa totale:	125	
Java	Ligjërata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
1	Kuptimi dhe rëndësia e lëndës “Krimi i Organizuar” E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
2	Kuptimi i Krimit të organizuar, aspekti historik, vendor dhe ndërkombëtar E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
3	Karakteristikat e Krimit të Organizuar E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
4	Krimi i organizuar si kërcënim për sigurimin e brendshëm E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
5	Krimi i organizuar, kërcënim për sigurinë e jashtme E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
6	Krimi i Organizuar si veper penale E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
7	Testi i pare	2		
8	Zbulimi dhe hetimi i krimit të organizuar E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		

9	Masat e fshehta teknike te vezhgimit dhe hetimit ne rastet e Krimit tw Organizuar E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
10	Bashkepunimi mes institucioneve te vendit dhe atyre nderkombetare ne rastet e krimit te organizuar E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
11	Deshmitaret bashkepunues dhe informatoret ne rastet e krimit te organizuar E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
12	Deshmitaret e mbrojtur ne rastet e krimit te organizuar E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
13	Marrveshja per pranimin e fajesise ne rastet e krimit te organizuar E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
14	Raporti i krimit te organizuar me krimet tjera E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014	2		
15	Testi i dyte	2		

LITERATURA

Literatura:

1. E.Sahit, R. Murati “E drejta e procedurës penale, Prishtinë 2014,
2. Komentari i Kodit të Procedurës Penale të Kosovës (2015) ,

Literaturë plotësuese:

1. Kodi i Drejtësisë për të Mitur (2004),
2. Komentari i Kodit Penal të Republikës së Kosovës (2014),
3. Ligji Nr. 03/L-223 për Këshillin Gjyqësor të Kosovës,
4. Kushtetuta e Republikës së Kosovës,
5. Ligji Nr. 03/L-224 për Këshillin Prokurorial të Kosovës,
6. Ligji Nr. 03/L-199 për Gjykatat,
7. Ligji Nr. 03/L-225 për Prokurorin e Shtetit,
8. Konventa e Kombeve të Bashkuara kundër krimit të organizuar ndërkombëtar (2000).

VËREJTJE

Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme në gjuhën shqipe. Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjëruar. *Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet t'i prezantojnë dhe diskutojnë ato në orën e ushtrimeve.*

VËREJTJE PËR STUDENTIN

- Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore;
- Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe punimet seminarike, të jetë i vëmendshëm në orën mësimore;
- Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim;
- Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin e hulumtues dhe teknik të punimit;
- Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqendrohen vetëm në njohuritë personale.
- Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.

Profesori i lëndës:

Dr.Sc. Besim Kelmendi